



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«06» 02 2026 ел

КАРАР
№ 41

Муниципаль милектөгә жир кишәрлеген сатуларда бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында.

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законны гамәлгә ашыру максатларында, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Республика башкарма хакимият органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларының үз көчләрен югалтуын тану хакында» 2022 елның 28 февралендәге 175 номерлы карарына таянып, Татарстан Республикасы Балтач район башкарма комитеты карар бирә:

1. Муниципаль милектөгә жир кишәрлеген сатуларда бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын кушымтада каралганча расларга.

2. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында (<http://pravo.tatarstan.ru>) һәм Татарстан Республикасы Балтач муниципаль районының рәсми сайтында (<http://baltasi.tatarstan.ru>) урнаштыру юлы белән халыкка җиткерергә.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотушы Татарстан Республикасы Балтач район башкарма комитеты җитәкчесенә беренче урынбасарына йөкләргә.

Җитәкче



А. Ф. Хәйретдинов

Татарстан Республикасы
Балтач район башкарма комитетының
20__ елның «__» _____
_____ номерлы карарына
кушымта

**Муниципаль милектәге жир кишәрлеген сатуларда бирү буенча
муниципаль хезмәт күрсәтүнең
административ регламенты**

I. Гомуми нигезләмәләр

1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге административ регламенты (алга таба – Регламент) муниципаль милектәге жир кишәрлеген сатуларда (алга таба – муниципаль хезмәт) бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

2. Муниципаль хезмәт алучылар: физик (шул исәптән шәхси эшмәкәрләр) һәм юридик затлар (алга таба - мөрәжәгать итүче).

Мөрәжәгать итүчеләр мәнфәгатьләрен мөрәжәгать итүче тарафыннан билгеләнгән тәртиптә вәкаләтләр тапшырылган затлар һәм физик затларның законлы вәкилләре (алга таба – мөрәжәгать итүче вәкиле) яклай ала.

3. Муниципаль хезмәт мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгать итүченең категорияләре (билгеләре) нигезендә күрсәтелгән тиеш, алар «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләренә) Бердәм порталы» (алга таба – Бердәм портал) федераль дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырыла.

II. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәтнең атамасы

4. Муниципаль милектәге жир кишәрлеген сатуларда бирү.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган исеме

5. Хезмәтне Татарстан Республикасы Балтач районының Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре палатасы күрсәтә.

Хезмәт күрсәтү нәтижәсе

6. Мөрәжәгать итүче «Аукцион үткәрү» өчен мөрәжәгать иткәндә муниципаль хезмәт нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора:

1) аукцион үткәрү турында карар (жир участогын сату буенча аукцион үткәрү турында карар яки жир участогын арендага бирү килешүен төзү хокукы буенча аукцион үткәрү турында карар) (5 нче кушымта);

2) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар (4 нче кушымта).

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе буларак реестр язмасын формалаштыру каралмаган.

Хезмәт күрсәтү нәтижәсе гариза бирүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризада күрсәтелгән ысул белән җибәрелә (7 нче кушымта).

7. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе мөрәжәгать итүчегә «Электрон имза турында» 2011 елның 06 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 63-ФЗ номерлы Федераль

закон) нигезендә Башкарма комитет (яки Башкарма комитет) вазыйфаи затының көчәйтелгән квалификацияле имзасы куелган электрон документ рәвешендә Республика порталының шәхси кабинетына жиберелә.

8. Мөрәжәгать итүченең теләге буенча, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе КФҮтә Башкарма комитет тарафыннан жиберелгән, КФҮ мөһере һәм КФҮ хезмәткәре имзасы белән расланган кәгаздә бастырылган электрон документ нөсхәсе рәвешендә алынырга мөмкин.

9. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе гамәлдә булган вакыт дәвамында электрон документ яки электрон документның кәгазь чыганактагы экземплярны формасында алырга хокуклы.

Муниципаль хезмәт күрсәтү вакыты

10. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең максималь срогы, мөрәжәгать итүченең категориясенә (билгеләренә) бәйсез рәвештә, республика порталы аша Башкарма комитетка, КФҮ мөрәжәгать иткәндә 34 эш көне тәшкил итә.

11. Муниципаль хезмәт күрсәтү вакыты гаризаны теркәгән көннән соң икенче көннән башлап исәпләнә башлый.

12. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документны электрон документ рәвешендә жиберү муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә башкарыла.

Муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документны Башкарма комитетта һәм КФҮтә биру гариза бирүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гаризаны һәм документларны кабул итүдән баш тарту нигезләренә һәм муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләренә тулы исемлеге

13. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм документларны кабул итүдән баш тарту турында карарны Башкарма комитет түбәндәге нигезләрдә кабул итә:

- 1) Регламентның 3 нче кушымтасында билгеләнгән документларны тапшырмау;
- 2) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алынган законлы вәкилләр турында мәгълүматны расламау, мөрәжәгать итүче исемнән гаризаның (мөрәжәгатьнең) моңа вәкаләте булмаган зат тарафыннан тапшырылуы;
- 3) документларны тиешле булмаган органга тапшыру;
- 4) дәрәжә булмаган һәм (яки) каршылыклы мәгълүматлар, эчтәлеген төгәл аңларга мөмкинлек бирми торган килешенмәгән төзәтүләргә, житди бозуларны үз эченә алган документлар, гамәлдән чыккан документлар тапшыру;
- 5) Регламент нигезендә муниципаль хезмәтгән файдаланучы булып тормаган затның муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать итүе;
- 6) гаризаның электрон формасында мәжбүри тутырылырга тиешле юлларны дәрәжә тутырмау, гаризаның электрон формасында һәм тапшырылган документларда каршылыклы мәгълүматлар булу;
- 7) электрон формадагы гаризаны (мөрәжәгатьне) һәм башка документларны электрон имза белән имзаланганда гамәлдәге законнарны бозу;
- 8) электрон документлар аларны тапшыру форматларына куелган таләпләргә туры килми һәм (яисә) укылмыйлар.

14. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр:

Әгәр жир участогының урнашу схемасын раслау турында гариза вәкаләтле органга тапшырылган вакытта, әлегә органда башка кеше тарафыннан тәкъдим ителгән жир участогының урнашу схемасы каралуда булса һәм әлегә схемалар белән каралган жир участокларының урнашу урыннары өлешчә яки тулысынча туры килсә, вәкаләтле орган жир участогының урнашу схемасын раслау турында соңрак тапшырылган гаризаны карауны туктату турында карар кабул итә һәм әлегә карарны мөрәжәгать итүчегә жиберә.

Жир участогының урнашу схемасын раслау турында соңрак бирелгән гаризаны карап тикшерү элек жиберелгән жир участогы урнашу схемасын раслау турында карар кабул

ителгэнчегэ кадэр яисэ элек жибөрөлгөн жир участигы урнашу схемасын раслаудан баш тарту турында карар кабул ителгэнчегэ кадэр туктатыла;

15. Муниципаль хезмэт күрсэтүдөн баш тарту турында карарны Башкарма комитет түбэндэге нигезлэр буенча кабул итэ:

1) жир кишэрлеге чиклэре «Күчөмсөз милекне дүүлэт теркэвенэ алу турында» Федераль закон таләпләре нигезендә төгәлләштерелергә тиеш;

2) жир кишәрлегенә, дүүлэт милке чикләнмәгән жирләрден яисә жир кишәрлегеннән барлыкка килгән очрактардан тыш, дүүлэт яисә муниципаль милек хокукы теркәлмәгән;

3) жир кишәрлегенә карата Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән тәртиптә, жир кишәрлегеннән рөхсәт ителгән файдалану нигезендә биналар, корылмалар төзү мөмкинлеге каралмаган очрактардан тыш, рөхсәт ителгән төзелешнең, реконструкциянең иң чик параметрлары билгеләнмәгән;

4) жир участигына карата шәһәр төзелеше планы булмау, жир участигын рөхсәт ителгән файдалану нигезендә биналар, корылмалар төзү мөмкинлеге каралмаган очрактардан тыш;

5) жир кишәрлегенә карата жир кишәрлегеннән рөхсәт ителгән файдалану яисә рөхсәт ителгән файдалану аукцион уздыру турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегеннән файдалану максатларына туры килми;

6) жир кишәрлеге тулысынча территориядән файдалануның махсус шартлары булган зона чикләрендә урнашкан, анда жир кишәрлекләрденнән файдалануның билгеләнгән чикләүләре аукцион уздыру турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт ителми;

7) жир кишәрлеге билгеле бер категориягә кертелмәгән;

8) жир кишәрлегенә даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану, түләүсез файдалану, гомерлек мирас итеп биләү яисә арендау хокукында бирелгән булуы;

9) жир участигында гражданныр яисә юридик затлар карамагындагы бина, корылма, төзелеше тәмамланмаган объект урнашкан, жир участигында аларны урнаштыру сервитут, ачык сервитут нигезендә рөхсәт ителгән корылмалар (шул исәптән төзелеше тәмамланмаган корылмалар) яки әлеге Кодексның [39.36 статьясы](#) нигезендә урнаштырылган объектлар урнашкан очрактардан тыш, шулай ук жир участигын арендау килешүе төзү хокукына аукцион үткөрү очрактарыннан тыш, әгәр анда урнашкан бинага, корылмага, төзелеше тәмамланмаган объектка карата рөхсәтсез төзелгән корылманы сүтү турында карар яисә рөхсәтсез төзелгән корылманы сүтү һәм аны билгеләнгән таләпләргә туры китерү турында карар кабул ителгән, күрсәтелгән карарларда билгеләнгән срокларда Россия Федерациясе шәһәр төзелеше кодексының 55.32 статьясының 11 бүлегендә каралган бурычлар үтәлмәгән очракта;

10) жир кишәрлегендә дүүлэт яки муниципаль милектә булган бина, корылма, төзелеше тәмамланмаган объект урнашкан һәм әлеге биналарны, корылмаларны, төзелеше тәмамланмаган объектларны сату яки арендага бирү башка аукцион предметы булып тора яисә әлеге бина, корылма, төзелеше тәмамланмаган объект сатылмаса яки бу аукционда жир кишәрлеге белән бер үк вакытта арендага бирелмәсә (жир кишәрлегендә сервитут, жәмәгать сервитуты нигезендә урнаштыру рөхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелеше тәмамланмаган корылмалар) яки әлеге Кодексның 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар булган очрактардан тыш);

11) жир кишәрлеге әйләнештән алынды, федераль закон нигезендә әйләнештән алынган жир участокалары аренда шартнамәсе предметы булырга мөмкин булган очрактардан тыш;

12) жир кишәрлеге әйләнештә чикләнгән, жир кишәрлеген арендау шартнамәсен төзү хокукына аукцион үткөрү очрактарыннан тыш;

13) жир кишәрлеге, жир кишәрлеген резервлау срогыннан артмаган срокка арендага алу шартнамәсен төзү хокукына аукцион уздыру очрагыннан тыш, дүүлэт яки муниципаль ихтыяждар өчен резервланган;

14) жир кишәрлеге территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән яисә территорияне комплекслы үстерү турында карар кабул ителгән, аны гамәлгә ашыру Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексы нигезендә Россия Федерациясе яисә Россия Федерациясе субъекты билгеләгән юридик зат тарафыннан тәэмин ителә торган территория чикләрендә урнашкан;

15) жир кишәрлегенә территорияне планлаштыруның расланган документлары һәм (яисә) территорияне планлаштыру документлары нигезендә федераль әһәмияттәге объектларны, региональ әһәмияттәге объектларны яисә жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән булуы;

16) жир кишәрлеге Россия Федерациясе дәүләт программасы, Россия Федерациясе субъектының дәүләт программасы яки региональ инвестиция программасы нигезендә бина яки корылма урнаштыру өчен билгеләнгән

17) жир кишәрлегенә карата аны бирүне алдан килештерү турында карар кабул ителү;

18) мондый жир кишәрлеген бирүне алдан килештерүдән баш тарту турында карар яисә аны бирүдән баш тарту турында карар кабул ителгән очрақлардан тыш, жир кишәрлегенә карата аны бирүне алдан килештерү турында гариза яисә жир кишәрлеген бирү турында гариза керү;

19) жир кишәрлегенә гомуми файдаланудагы жир кишәрлеге булып торуы яисә гомуми файдаланудагы жирләр, гомуми файдаланудагы территорияләр чикләрендә урнашкан булуы;

20) мондый жир кишәрлегендә урнашкан күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яисә реконструкцияләнергә тиешле дип тануга бәйле рәвештә дәүләт ихтыяжлары яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынган жир кишәрлекләреннән тыш, жир кишәрлегенә дәүләт ихтыяжлары яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынган булуы;

16. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм документларны кабул итүдән баш тарту нигезләре, мөрәжәгать итүченең категориясен (билгеләрен) исәпкә алып, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту нигезләре Регламентның 4 нче кушымтасында китерелгән.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары

17. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен түләү алу Россия Федерациясе законнары белән каралмаган.

Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза белән мөрәжәгать иткәндә һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты

18. Муниципаль хезмәт алуга гариза биргәндә көтү вакыты - 15 минуттан артык түгел.

19. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш.

Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы мөрәжәгатен теркәү срогы

20. КФҮтә гариза биргән көнне КФҮкә шәхсэн мөрәжәгать иткәндә мөрәжәгать итүчегә гаризаның жибәрелүен раслаучы теркәү номеры белән гариза бирү датасын күрсәтеп, КФҮ АМСнан раслама бирелә.

21. Гаризаны Республика порталы аша жибәргәндә, гариза биргән көнне мөрәжәгать итүче Республика порталының шәхси кабинетында һәм электрон почта аша гаризаның жибәрелгәнлеген раслый торган, теркәлү номерын һәм гариза биргән датаны күрсәтеп, хәбәрнамә ала.

22. Башкарма комитетка шәхсэн мөрәжәгать иткәндә, гариза бирү көнендә, Башкарма комитетның вәкаләтле вазифаи заты тарафыннан мөрәжәгать итүчегә гаризаны кабул итү датасы һәм аңа кушылган документлар күрсәтелгән бер нөсхә кире кайтарыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга таләпләр

23. Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла.

Мөрәжәгать итүчеләрне кабул итү урыннары документлар тугыру өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырыла.

24. Инвалидларны социаль яклау турындагы Россия Федерациясе законнары нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү урынына каршылыксыз керү максатыннан түбәндәгеләр тәмин ителә:

- 1) инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеге (бүлмәләргә уңайлы керү/чыгу һәм аларның эчендә хәрәкәт итү);
- 2) муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматы мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла;
- 3) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функциясенә тотрыклы бозылуы булган инвалидларны озата бару һәм аларга ярдәм күрсәтү;
- 4) социаль, инженерлык һәм транспорт инфраструктурасы объектлары урнашкан территория буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге, мондый объектларга керү һәм чыгу, транспорт чарасына утыру һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-колясканы файдаланып;
- 5) инвалидларның тормыш эшчәнлегенә чикләүләрен исәпкә алып, хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз керүен тәмин итү өчен кирәкле җиһазларны һәм мәгълүмат саклагычларын тиешенчә урнаштыру;
- 6) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язучыларны, билгеләрне һәм башка текстлы һәм график мәгълүматны Брайль рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау;
- 7) сурдотәржемәче һәм тифлосурдотәржемәчене кертү;
- 8) озата баручы этне махсус өйрәтүне раслый торган һәм Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының «Озата баручы этне махсус өйрәтүне раслый торган документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386 номерлы боерыгы белән билгеләнгән форма буенча һәм тәртиптә бирелә торган документ булганда кертү.

25. Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтелә торган объектлардан һәм муниципаль хезмәт күрсәткәндә кулланыла торган чаралардан файдалану мөмкинлеген тәмин итү буенча Регламентның 23 пунктының 1-4 пунктчаларында күрсәтелгән таләпләр 2016 елның 1 июленән соң файдалануга кертелгән яки яңартылган, реконструкцияләнгән объектларга һәм чараларга карата кулланыла.

26. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга таләпләр турындагы мәгълүмат Башкарма комитетның, КФҮнең рәсми сайтында, шулай ук бердәм һәм Республика порталларында урнаштырыла.

Муниципаль хезмәтнең һәркем файдалана алырлык булуы һәм сыйфат күрсәткечләре

27. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең үтемлек күрсәткечләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: документлар кабул итү һәм бирү башкарыла торган бүлмәнең җәмәгать транспорты йөри торган урында урнашкан булуы;

кирәкле белгечләрнең, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләренең җитәрлек санды булуы;

мәгълүмат стендларында, муниципаль районның рәсми сайтында, Бердәм порталда, Республика порталында муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм вакытлары турында тулы мәгълүмат булуы;

инвалидларга хезмәтләрдән башкалар белән тигез дәрәжәдә файдаланырга комачаулы торган каршылыкларны узуда ярдәм итү.

28. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфат күрсәткечләре булып тора:

- 1) документларны кабул итү һәм карап тикшерү вакытын үтәү;
- 2) муниципаль хезмәт нәтижәсен алу вакытын үтәү;
- 3) Башкарма комитет хезмәткәрләре тарафыннан кылынган Регламентны бозуга карата нигезле шикаятләр булмау;
- 4) мөрәжәгать итүченең вазифаи затлар белән үзара аралашу саны (консультацияләренә исәпкә алмыйча):

4.1) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәткәндә КФҮ хезмәткәрләре белән хезмәттәшлеге барлык кирәкле документлар белән гариза биргәндә бер тапкыр гамәлгә ашырыла;

4.2) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен кәгазьдә электрон документның нөсхәсә рәвешендә КФҮтә алу кирәк булган очракта, бер тапкыр.

Хезмэт күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүченең вазыйфаи затлар белән бер хезмәттәшлек итү вақыты 15 минуттан артмый.

Мөрәжәгать итүче күчмә радиотелефон элементсә жайланмалары ярдәмендә муниципаль хезмэт күрсәтүнең сыйфатын Бердәм портал, Республика порталы, терминаль жайланмалар ярдәмендә бәяләргә хокуклы.

Хезмэт күрсәтү процессларын оптимальләштерү мөрәжәгать итүчеләрнең хезмэт күрсәтү процессыннан канәгать булу дәрәжәсенә тотрыклы кимүе (рәттән өч айдан артык дәвамьнда) очрагында уздырыла.

Хезмэт күрсәтү процессыннан канәгать булу дәрәжәсә кимемәгән очракта, оптимальләштерү кимендә биш елга бер тапкыр уздырыла.

29. Хезмәтне күрсәтү процессларын оптимальләштерү мөрәжәгать итүчеләрнең хезмэт күрсәтү процессыннан канәгать булу дәрәжәсенә тотрыклы кимүе (рәттән өч айдан артык дәвамьнда) очрагында уздырыла.

Оптимальләштерү хезмәте күрсәтү процессыннан канәгатьлек дәрәжәсә кимү булмаган очракта, оптимизация ким дигәндә биш елга бер тапкыр уздырыла.

30. Хезмэт күрсәтүнең барышы һәм статусы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан Бердәм порталдагы шәхси кабинетта яисә республика Порталында, күп функцияле үзәктә алынырга мөмкин.

31. Муниципаль хезмэт күрсәтү мөрәжәгать итүчене яшәу урынына яисә экстерриториаль принцип буенча фактта яшәу (булу) урынына бәйсез рәвештә сайлау буенча теләсә кайсы МФЦда гамәлгә ашырыла.

32. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтне комплекслы гарызнамә составында алырга хокуклы.

33. Хезмэт күрсәтүнең мөмкинлеге һәм сыйфаты күрсәткечләре турында мәгълүмат Башкарма комитетның, КФҮнең рәсми сайтында, шулай ук Бердәм портал, Республика порталында урнаштырыла.

Муниципаль хезмэт күрсәтүгә башка таләпләр

34. Муниципаль хезмэт электрон рәвештә күрсәтелгәндә, мөрәжәгать итүче түбәндәгеләргә хокуклы:

а) Бердәм порталда, Республика порталында урнаштырылган муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе һәм вақытлары турында мәгълүматтан файдаланырга;

б) муниципаль хезмэт күрсәтү турында гаризаны һәм муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле башка документларны, шул исәптән электрон образлары элегрәк 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенә 7.2 пункты нигезендә таныкланган документларны һәм мәгълүматны Бердәм порталдан, Республика порталынан файдаланып тапшырырга;

в) электрон рәвештә бирелгән муниципаль хезмэт күрсәтү турында гаризаларның үтәләше барышы һәм статусы турында мәгълүмат алырга;

г) муниципаль хезмэт күрсәтү сыйфатын Бердәм портал, Республика порталы ярдәмендә бәяләргә;

д) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен электрон документ рәвешендә алырга;

е) Башкарма комитетның, шулай ук аның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) Бердәм портал, Республика порталы, федераль дәүләт мәгълүмат системасы порталы аша дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар, аларның вазыйфаи затлары, дәүләт һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан башкарылган карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмауга) судка кадәр шикаять биру процессын тәмин итә торган шикаять бирергә.

35. Гаризаны формалаштыру Бердәм порталда, Республика порталында гаризаның электрон формасын тутыру юлы белән, теләсә нинди башка формада гариза биру зарурлыгынан башка гамәлгә ашырыла.

36. Мөрәжәгать итүчеләрне КФҮтә кабул итүгә язу (алга таба - язылу) Республика порталы, КФҮ контакт-үзәге телефоны аша гамәлгә ашырыла.

Мөрәжәгать итүчегә күпфункцияле үзәктә билгеләнгән кабул итү графигы буенча кабул итү өчен теләсә нинди буш көнгә һәм вакытка язылу мөмкинлеге бирелә.

Билгеле бер көнгә язылу әлеге көн башланырга бер тәүлек кала тәмамлана.

Республика порталы аша алдан язылу өчен мөрәжәгать итүчегә система тарафыннан соратыла торган мәгълүматларны күрсәтү зарур, шул исәптән:

фамилиясен, исемен, атасының исемен (булган очракта);

телефон номерын;

электрон почта адресын (теләк буенча);

кабул итү буенча теләгән көнен һәм вакытын.

Мөрәжәгать итүче тарафыннан алдан язылу вакытында хәбәр ителгән мәгълүматлар шәхси кабул итү вакытында мөрәжәгать итүче тапшырган документларга туры килмәгән очракта, алдан язылу гамәлдән чыгарыла.

Алдан язылып куйганда мөрәжәгать итүчегә талон-раслауны бастырып чыгару мөмкинлеге тәмин ителә. Мөрәжәгать итүче электрон почта адресын хәбәр иткән очракта, алдан язылуны раслау турында мәгълүмат, кабул итү датасын, вакытын һәм урынын күрсәтеп, күрсәтелгән адреска жиберелә.

Алдан язылуны гамәлгә ашырганда, мөрәжәгать итүчегә, билгеләнгән кабул итү вакытыннан соң 15 минут үткәннән соң килмәгән очракта, алдан язылу гамәлдән чыгарылуы турында мәжбүри рәвештә хәбәр ителә.

Мөрәжәгать итүче алдан язылу вакытыннан теләсә кайсы вакытта баш тартырга хокуклы.

Мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актлары нигезендә идентификация һәм аутентификация узудан тыш башка гамәлләр кылуны, кабул итүнең максатын күрсәтүне, шулай ук кабул итү өчен броньларга кирәк булган вакыт интервалы озынлыгын исәпләү өчен кирәкле белешмәләрне бирүне таләп итү тыела.

37. Жир кишәрлегенә урнашу схемасын электрон документ формасында эзерләү «Бердәм цифрлы платформа «Милли киңлек мәгълүматлары системасы» федераль дәүләт мәгълүмат системасын кулланып башкарылырга мөмкин.

Хезмәт күрсәтүгә кирәкле документларның тулы исемлеге

38. Регламентның 3 нче кушымтасындагы таблицада муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге китерелгән, алар түбәндәгечә бүленә:

а) мөрәжәгать итүче хезмәт күрсәтү өчен мөстәкыйль рәвештә тапшырырга тиешле документлар;

б) мөрәжәгать итүче хезмәт күрсәтү өчен мөстәкыйль рәвештә тапшырырга хокуклы документлар.

39. Гариза формалары һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар турында белешмәләр әлеге Регламентка 3нче кушымтада китерелгән.

III. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм аларны үтәү вакыты

Административ процедуралар исемлеге

40. Хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) Хезмәт күрсәтү өчен гариза һәм документлар кабул итү;
- 2) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек;
- 3) Хезмәт күрсәтү нәтижәсен эзерләү;
- 4) Хезмәт күрсәтүнең нәтижәсен мөрәжәгать итүчегә бирү.

Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек

41. Муниципаль хезмәтне алу өчен «Ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең бердәм системасы» федераль дәүләт мәгълүмат системасы ярдәмендә түбәндәге ведомствоара мәгълүмати гарызнамәләрне жиберергә кирәк:

1) «Сорала торган жир кишәрлеге турында бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә» дигән мәгълүмати гарызнамә. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне эчендә «Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенә» жиберелә. «Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәте» соратып алына торган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жиберелгән вакыттан алып 2 эш көннәннән дә соңга калмыйча тапшыра;

2) «Юридик затларның Бердәм дәүләт реестрыннан өземтә» дигән мәгълүмати гарызнамә. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Федераль салым хезмәтенә» муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында жиберелә. «Федераль салым хезмәте» сорала торган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жиберелгәннән соң 5 эш көннәннән дә соңга калмыйча тапшыра. Гарызнамә муниципаль хезмәт күрсәтүне юридик зат сорап мөрәжәгать иткән очракта гамәлгә ашырыла;

3) «Шәхси эшмәкәрләрнең Бердәм дәүләт реестрыннан өземтә» дигән мәгълүмати гарызнамә. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Федераль салым хезмәтенә» муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгән көннән алып 1 эш көне дәвамында жиберелә. «Федераль салым хезмәте» сорала торган белешмәләрне ведомствоара гарызнамә жиберелгәннән соң 5 эш көннәннән дә соңга калмыйча тапшыра. Гарызнамә шәхси эшмәкәр муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта башкарыла.

42. Муниципаль хезмәтләр алу өчен түбәндәге ведомствоара мәгълүмати гарызнамәләрне башка сервислар ярдәмендә жиберергә кирәк:

1) «Мөрәжәгать итүченең законлы вәкиле вәкаләтләрән раслый торган документ» дигән мәгълүмати гарызнамә. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә, хезмәт күрсәтүне мөрәжәгать итүче вәкиле сорап мөрәжәгать иткән очракта, «Граждан хәле актларын теркәү Бердәм дәүләт реестры» сервисы яки «Социаль тәмин итүнең Бердәм дәүләт мәгълүмат системасы» сервисы ярдәмендә 1 эш көннәннән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла;

2) «Ышанычлылык бирү һәм аның эчтәлеге турында белешмәләр» мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә «Нотариатның бердәм мәгълүмат системасы» сервисы ярдәмендә 2 эш көннәннән дә артык булмаган вакытта гамәлгә ашырыла;

3) «Жир кишәрлеге бирү өчен чикләүләр булу яисә булмау турында белешмә (шул исәптән территорияль зона, кызыл линияләр чикләре турында, территориядән файдалануның махсус шартлары булган зоналар, рөхсәт ителгән төзелешнең иң чик параметрлары булу)» дигән мәгълүмат гарызнамәсе. Күрсәтелгән мәгълүмати гарызнамә Башкарма комитетның төзелеш һәм торақ-коммуналь хужалык бүлегеннән 5 эш көннәннән дә артык булмаган вакытта соратып алына;

4) «Тоташтыруның техник шартлары турында мәгълүмат» дигән мәгълүмати гарызнамә. Өлеге мәгълүмати гарызнамә инженер-техник тәмин итү чөптәрдән эксплуатацияләүче оешмалардан 5 эш көннәннән дә артык булмаган вакыт эчендә соратып алына;

IV. Дәүләт хезмәтен күрсәтү турындагы гаризаны карау статусын үзгәртү турында мөрәжәгать итүчегә хәбәр итү ысуллары

43. Техник мөмкинлек булганда, мөрәжәгать итүче Регламентта билгеләнгән хезмәт күрсәтүгә гарызнамә статусын үзгәртү турында (хезмәт күрсәтү өчен документлар кабул итү турында; гаризаны һәм документлар комплектын карау турында; хезмәт күрсәтү нәтижәсен күрсәтү турында), шулай ук мөрәжәгать итүче күрсәтелгән этапта хезмәт күрсәтүне башкарырга тиешле алдагы адымнар һәм гамәлләр турында, санап үтелгән ысулларның берсе турында хәбәр итә:

- смс-мәгълүмат бирү юлы белән;
- Бердәм портал ярдәмендә;
- Республика порталы ярдәмендә;
- башка сервислар һәм ысуллар ярдәмендә (булган очракта).

ШАРТЛЫ БИЛГЕЛӘР ҺӘМ КЫСКАРТУЛАР ИСЕМЛЕГЕ

- 1) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (<https://uslugi.tatarstan.ru/>) - Республика порталы;
- 2) Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталы (<https://www.gosuslugi.ru/>) - Бердәм портал;
- 3) Реестр «Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең федераль реестры» (<http://frgu3.gosuslugi.ru>) федераль дәүләт мәгълүмат системасы;
- 4) Татарстан Республикасы Балтач район башкарма комитеты - Башкарма комитет;
- 5) «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге» дәүләт бюджет учреждениесе - КФҮ.

Мөрәжәгать итүчеләрнең категорияләр (билгеләр) идентификаторлары

№	Хезмәт күрсәтү нәтижәсе	Мөрәжәгать итүченең аерым билгесенең исеме	Мөрәжәгать итүченең аерым билгесенең идентификаторы
1	Аукцион үткәрү турында карап	Физик зат	1А
2		Юридик зат	2А
3		Шәхси эшмәкәр	3А
4		Мөрәжәгать итүче вәкиле	4А

Хезмэт күрсәтүгә кирәкле документларның тулы исемлеге

№	Идентификатор	Мөрәжәгать итүче тапшыра торган документларның төрләрән ачыклау, бу төркемдәге документлар саны	Бирү ысулы
<i>а) Мөрәжәгать итүче Хезмэт күрсәтү өчен мөстәкыйль рәвештә тапшырырга тиешле документлар;</i>			
1.	1А-4А	Гариза	Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
2.	1А-4А	Шәхесне таныклый торган документ	Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
3.	4А	Мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрән раслый торган документ	Башкарма комитет, КФҮ
<i>Мөрәжәгать итүче хезмэт күрсәтү өчен мөстәкыйль рәвештә тапшырырга хокуклы документлар</i>			
1.	1А-4А	Жир кишәрлегенең урнашу схемасы (чикләрендә жир кишәрлекләрен яңадан бүлү гамәлгә ашырыла торган территорияне ызанлау проекты булмаган очракта мәжбүри)	Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ
2.	1А-4А	Хокук билгели торган документларның күчермәләре, әгәр хокук Бердәм дәүләт күчемсез мөлкәт реестрында теркәлмәгән булса.	Республика порталы, Башкарма комитет, КФҮ

Хезмэт күрсэтүдән баш тарту һәм хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гаризаны һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен тулы нигезләр

№	Идентификатор	Мөрәжәгать итүче тапшыра торган документларның төрләрөн ачыклау, бу төркемдәге документлар саны
<i>Хезмэт күрсәтүне кире кагу өчен нигезләр:</i>		
1.	1А-4А	жир кишәрлеге чикләре «Күчемсез милекне дәүләт теркәвенә алу турында» Федераль закон таләпләре нигезендә төгәлләштерелергә тиеш;
2.	1А-4А	жир участогына дәүләт яки муниципаль милек хокукы теркәлмәгән, мондый жир участогы дәүләт милке чикләнмәгән жирләрдән яисә жир участогыннан барлыкка килгән очраклардан тыш
3.	1А-4А	жир кишәрлегенә карата Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән тәртиптә, жир кишәрлегеннән рөхсәт ителгән файдалану нигезендә биналар, корылмалар төзү мөмкинлеге каралмаган очраклардан тыш, рөхсәт ителгән төзелешнең, реконструкциянең иң чик параметрлары билгеләнмәгән;
4.	1А-4А	жир участогына карата жир участогының шәһәр төзелеше планы булмау, жир участогын рөхсәт ителгән файдалану нигезендә биналар, корылмалар төзү мөмкинлеге каралмаган очраклардан тыш
5.	1А-4А	жир участогына карата рөхсәт ителгән файдалану билгеләнмәгән яки рөхсәт ителгән файдалану аукцион уздыру турындагы гаризада күрсәтелгән жир участогыннан файдалану максатларына туры килми
6.	1А-4А	жир участогы тулысынча территориядән файдалануның махсус шартлары булган зона чикләрендә урнашкан, андагы жир участкаларыннан файдалануга билгеләнгән чикләүләр аукцион үткөрү турында гаризада күрсәтелгән жир участогыннан файдалану максатлары нигезендә мондый жир участогыннан файдалануны рөхсәт итми
7.	1А-4А	жир участогы билгеле бер жир категориясенә кертелмәгән
8.	1А-4А	жир участогы даими (сроксыз) файдалану, түләүсез файдалану, гомерлек мирас итеп алу яки аренда хокукында бирелгән
9.	1А-4А	жир участогында гражданныр яисә юридик затлар карамагындагы бина, корылма, төзелеше тәмамланмаган объект урнашкан, жир участогында аларны урнаштыру сервитут, ачык сервитут нигезендә рөхсәт ителгән корылмалар (шул исәптән төзелеше тәмамланмаган корылмалар) яки әлеге Кодексның 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар урнашкан очраклардан тыш, шулай ук жир участогын арендау килешүе төзү хокукына аукцион үткөрү очракларыннан тыш, әгәр анда урнашкан бинага, корылмага, төзелеше тәмамланмаган объектка карата рөхсәтсез

		төзелгэн корылманы сүтү турында карар яисэ рөхсөтсөз төзелгэн корылманы сүтү һәм аны билгелэнгэн таләпләргә туры китерү турында карар кабул ителгән, күрсәтелгән карарларда билгелэнгән срокларда Россия Федерациясе шәһәр төзелеш кодексының 55.32 статьясының 11 бүлегендә каралган бурычлар үтәлмәгән очракта
10.	1А-4А	жир кишәрлегендә, анда сервитут, ачык сервитут нигезендә урнаштыру рөхсәт ителгән корылмалар (шул исәптән төзелеш эшләре тәмамланмаган корылмалар) яки Россия Федерациясе Жир кодексының 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар булган очрактардан тыш, дәүләт милкендәге яки муниципаль милектәге бина, корылма, төгәлләнмәгән төзелеш объекты урнашканда, һәм күрсәтелгән бинаны, корылманы, төгәлләнмәгән төзелеш объектын сату яки арендага бирү башка аукцион предметы булып тора яисә күрсәтелгән бина, корылма, төгәлләнмәгән төзелеш объекты әлегә аукционда жир кишәрлеге белән бер үк вакытта сатылмый яки арендага бирелми;
11.	1А-4А	жир кишәрлеге әйләнештән алынган, федераль закон нигезендә әйләнештән алынган жир участкалары аренда килешүе предметы булырга мөмкин булган очрактардан тыш
12.	1А-4А	жир кишәрлеге әйләнештә чикләнгән, жир кишәрлеген арендау килешүен төзү хокукына аукцион уздыру очрагынан тыш
13.	1А-4А	жир кишәрлеге дәүләт яки муниципаль ихтыяжлар өчен резервланган, жир кишәрлеген резервлау срогынан артмаган сарыфка жир кишәрлеген арендау килешүе төзү хокукына аукцион үткәру очрагынан тыш
14.	1А-4А	жир кишәрлеге территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән яисә территорияне комплекслы үстерү турында карар кабул ителгән, аны гамәлгә ашыру Россия Федерациясе Шәһәр төзелеш кодексы нигезендә Россия Федерациясе яисә Россия Федерациясе субъекты билгеләгән юридик зат тарафыннан тәмин ителә торган территория чикләрендә урнашкан
15.	1А-4А	жир кишәрлеге территориаль планлаштыруның расланган документлары һәм (яки) территорияне планлаштыру документлары нигезендә федераль әһәмияткә ия объектларны, региональ әһәмияткә ия объектларны яки Жирле әһәмияткә ия объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән
16.	1А-4А	жир кишәрлеге Россия Федерациясе дәүләт программасы, Россия Федерациясе субъектының дәүләт программасы яки региональ инвестиция программасы нигезендә бина яки корылма урнаштыру өчен билгеләнгән
17.	1А-4А	жир кишәрлегенә карата аны бирүне алдан килештерү турында карар кабул ителгән;
18.	1А-4А	жир кишәрлегенә карата аны бирүне алдан килештерү турында гариза яки жир кишәрлеген бирү турында гариза кәргән, мондый жир кишәрлеген бирүне алдан килештерүдән баш тарту турында

		караар яки аны бирүдөн баш тарту турында караар кабул ителгән очрактардан тыш
19.	1А-4А	жир кишәрлеге гомуми файдаланудагы жир кишәрлеге булып тора яки гомуми файдаланудагы жирләр, гомуми файдаланудагы территория чикләрендә урнашкан
20.	1А-4А	жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алына, мондый жир кишәрлегендә урнашкан күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яисә реконструкцияләнергә тиеш дип тануга бәйле рәвештә дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынган жир кишәрлекләреннән тыш
<i>Гаризаны һәм хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр</i>		
1.	1А-4А	Регламентның 3 нче кушымтасында билгеләнгән документларны тапшырмау;
2.	1А-4А	Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алынган законлы вәкилләр турында мәгълүматны расламау, мөрәжәгать итүче исемнән гаризаның (мөрәжәгатьнең) моңа вәкаләте булмаган зат тарафыннан тапшырылуы;
3.	1А-4А	Документларны тиешле булмаган органга тапшыру;
4.	1А-4А	Дәрәс булмаган һәм (яки) каршылыклы мәгълүматлар, эчтәлеген төгәл аңларга мөмкинлек бирми торган килешенмәгән төзәтүләрне, житди бозуларны үз эченә алган документлар, гамәлдән чыккан документлар тапшыру;
5.	1А-4А	Регламент нигезендә муниципаль хезмәтгән файдаланучы булып тормаган затның муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать итүе;
6.	1А-4А	Гаризаның электрон формасында мәжбүри тутырылырга тиешле юлларны дәрәс тутырмау, гаризаның электрон формасында һәм тапшырылган документларда каршылыклы мәгълүматлар булу;

Аукцион үткәру турында карар

№ _____

Сезнең _____ № _____ мөрәжәгатегезгә

Башкарма комитет хәбәр итә.

Сез сораган жир участогы, кадастр номеры _____, майданы _____, адресы
буенча урнашкан: _____, жир категориясе _____, рөхсәт ителгән
файдалану төре _____

аукцион формасында (аренда хокукы/милек хокукы) сату буенча үткәреләчәк сатуларда гамәлгә
ашырылачак.

Гаризалар кабул итүнең тәмамлану көне _____, аукцион көне _____.

Аукционда катнашу өчен Сезгә тиешле гариза бирергә кирәк.

Гаризаларны кабул итү/тапшыру урыны _____.

Сатулар оештыручысы _____, башлангыч бәя _____, аукцион адымы

залог күләме _____, залогны кертү һәм кире кайтару тәртибе _____, өстәмә
мәгълүмат _____.

(вазыйфасы)

(имза, фамилиясе, инициаллары)

(Муниципаль хезмэт күрсэтә торган орган бланкы)

Хәбәрнамә

_____ мөрәжәгатенә бәйлә рәвештә
(гариза бирүче физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме, гариза бирүче юридик зат
атамасы)

гариза № _____, _____, _____ турында

_____ нигезендә,

_____ ,

тапшырылган документларны карап тикшерү нәтижәләре буенча түбәндәгеләргә бәйлә рәвештә
муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул ителде:

- 1.
- 2.

Вазифаи зат (фамилиясе, исеме, атасының исеме)

(киләштерүне гамәлгә ашыручы
органдагы вазифаи затның имзасы)

Башкаручы (фамилиясе, исеме, атасының исеме)

(башкаручы белән элемтә өчен белешмәләр)

Кемгә _____
(муниципаль берәмлекнең жирле үзидарә органы исеме)
кемнән:
(физик затлар өчен-фамилиясе, исеме, атасының исеме
(булса), яшәү урыны, шәхесне раслаучы документ
реквизитлары, ИНН)

(юридик затлар өчен-атамасы, урнашу урыны, оештыру-
хокукий рәвешә, ЕГРЮЛ, ОГРНда дәүләт теркәве турында
белешмәләр)

(почта адресы, электрон почта адресы, элемтә өчен телефон
номеры)

Жир кишәрлеген сатуларда арендага/ милеккә бирү турында
гариза

Аукцион үткәрү юлы белән жир кишәрлеген арендага/милеккә бирүегезне сорыйм.

Жир кишәрлеге _____ кв. м., кадастр номеры _____: __, рөхсәт ителгән
куллану төре белән _____, Жир категориясе _____, адрес буенча
урнашкан: _____ муниципаль район (шәһәр округы), торак пункт _____
урам _____ й. _____

Гаризага түбәндәге документлар теркәлә:

- 1) _____
- 2) _____

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен түбәндәге ысул белән бирүне сорыйм:

- Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталындагы шәхси кабинетка;
- Башкарма комитетта документ формасында кәгаздә;
- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә кәгазь чыганактагы документ формасында.

(дата)

(имза)

(_____)
(фамилиясе, исеме, атасының
исеме)

(Муниципаль хезмэт күрсэтэ торган орган бланкы)

Хэбэрнамэ

_____ мөрэжэгатенэ бэйле рэвештэ
(гариза бирүче физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме, гариза бирүче юридик зат
атамасы)

гариза № _____, _____, _____ турында

_____ нигезендә,

тапшырылган документларны карап тикшерү нәтижэләре буенча, түбәндәгеләргә таянып,
муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар
кабул ителде:

- 1.
- 2.

Вазифаи зат (фамилиясе, исеме, атасының исеме)

(килештерүне гамәлгә ашыручы
органдагы вазифаи затның имзасы)

Башкаручы (фамилиясе, исеме, атасының исеме)
