



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 6 » 05 20 16 г.

КАРАР

№ 85

Об утверждении Положения о Благодарственном письме
Главы Балтасинского муниципального района
Республики Татарстан в новой редакции

В целях поощрения трудовых коллективов и граждан, внесших значительный вклад в социально-экономическое и культурное развитие Балтасинского района Республики Татарстан, а также имеющих другие заслуги перед Республикой Татарстан Глава Балтасинского муниципального района **постановляет:**

1. Утвердить Положение о Благодарственном письме Главы Балтасинского муниципального района Республики Татарстан и описание Благодарственного письма Главы Балтасинского муниципального района Республики Татарстан в новой редакции.

2. Признать утратившим силу постановление главы Балтасинского муниципального района от 02.03.2006г. №17.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Балтасинского районного Совета Республики Татарстан Сабирова И.С.

Глава Балтасинского
муниципального района

Р.Р.Нутфуллин

Утверждено
Постановлением Главы
Балтасинского муниципального района
Республики Татарстан
от «06» мая 2016 г. № 85

ПОЛОЖЕНИЕ
о Благодарственном письме
Главы Балтасинского муниципального района
Республики Татарстан

1. Благодарственное письмо Главы Балтасинского муниципального района Республики Татарстан (далее — Благодарственное письмо) является формой поощрения за большие заслуги в развитии сельского хозяйства, экономики, промышленности, культуры, искусства, спорта, образования, здравоохранения и местного самоуправления Балтасинского муниципального района Республики Татарстан, обеспечении законности, правопорядка, защиты прав и свобод граждан, за иные заслуги (достижения) перед районом и Республикой Татарстан.

2. Благодарственным письмом поощряются:

граждане района - за многолетний добросовестный труд и личный вклад в социально-экономическое, культурное развитие Балтасинского муниципального района Республики Татарстан, иные заслуги перед Республикой Татарстан;

трудовые коллективы предприятий, учреждений, организаций района - за высокие достижения в хозяйственной, научной, социально-культурной, общественной, благотворительной деятельности, направленной на улучшение жизни граждан в Балтасинском муниципальном районе Республики Татарстан.

3.С инициативой о поощрении Благодарственным письмом могут выступать органы государственной власти, органы местного самоуправления, трудовые коллективы предприятий и организаций, учреждений, общественные, политические, религиозные, профсоюзные объединения.

4. Решение о поощрении Благодарственным письмом принимается Главой Балтасинского муниципального района Республики Татарстан, как по собственной инициативе, так и по представлению или ходатайству руководителей предприятий, учреждений и организаций района и органов местного самоуправления.

5.Представления и ходатайства о награждении Благодарственным письмом к юбилейным и памятным датам принимаются к рассмотрению не менее чем за 30 дней до награждения

6.При представлении к поощрению Благодарственным письмом должно соблюдаться пропорция числа работающих в данной сфере деятельности и количества представляемых к поощрению исходя из соотношения 1(Одно) Благодарственное письмо в год на 100(Сто) работающих.

7. К поощрению Благодарственным письмом представляются лица, со стажем не менее 10(Десяти) лет работы в данной отрасли и имеющие поощрения и ведомственные награды от предприятий, организаций, учреждений, муниципальных образований района.

8. При возбуждении ходатайства о награждении Благодарственным письмом представляются следующие документы:

- ходатайство руководителя предприятия (учреждения, организации и т.д.)(Приложение 1);
- характеристика с указанием конкретных заслуг за последние три года.

9. Поощрение Благодарственным письмом производится на основании постановления Главы Балтасинского муниципального района Республики Татарстан.

10. В поощрении Благодарственным письмом отказывается в случаях:

- а) если в характеристике не указаны конкретные заслуги представляемого к поощрению;
- б) если производственные показатели ниже средних районных показателей(для кандидатов на поощрение, работающих на производстве);
- в) установления недостоверности сведений, содержащихся в характеристике на представляемого к поощрению;
- г) установления факта наличия дисциплинарного взыскания.

11. По поручению Главы Балтасинского муниципального района подготовку проекта Благодарственного письма и проекта постановления Главы муниципального района о поощрении Благодарственным письмом осуществляет отдел по работе с органами местного самоуправления Балтасинского районного Совета Республики Татарстан.

12. Учет лиц, поощренных Благодарственным письмом, регистрация Благодарственных писем осуществляется отделом по работе с органами местного самоуправления Балтасинского районного Совета Республики Татарстан.

13. Благодарственное письмо вручается Главой Балтасинского муниципального района, либо по его поручению заместителями или другими ответственными работниками аппарата Балтасинского районного Совета, районного исполнительного комитета в торжественной обстановке.

14. Материально-техническое и организационное обеспечение мероприятий, связанных с поощрением Благодарственным письмом, осуществляется аппаратом Балтасинского районного Совета, районного исполнительного комитета и представляемой стороной.

15. Информация о поощрении Благодарственным письмом, освещается средствами массовой информации района в установленном порядке.

16. При утере Благодарственного письма дубликат не выдается.

Утверждено
Постановлением Главы
Балтасинского муниципального
района Республики Татарстан
от «06» мая 2016 г. №85

ОПИСАНИЕ
Благодарственного письма
Главы Балтасинского муниципального района
Республики Татарстан

Благодарственное письмо главы Балтасинского муниципального района Республики Татарстан представляет собой лист плотной бумаги размером 297мм x 210мм, расположенный горизонтально, помещаемый в рамку под стекло.

На лицевой стороне, обрамленной золотым узором татарского орнамента на углах сверху листа на расстоянии 25 мм от края расположены в две строки слова на государственных языках Республики Татарстан «Татарстан Республикасы Балтач муниципаль районы» (Балтасинский муниципальный район Республики Татарстан»).

Ниже на 5 мм по центру листа Герб Балтасинского муниципального района Республики Татарстан размером 30мм x 25 мм.

Далее вниз на 10 мм напечатанные буквами желтого цвета высотой 15мм слова «Рэхмэт хаты» (Благодарственное письмо).

На 15 мм ниже на государственных языках Республики Татарстан печатаются буквами синего цвета высотой в 5 мм имя, отчество поощряемого лица и текст письма.

Ниже текста на 20-25мм расположены подпись и расшифровка подписи Главы Балтасинского муниципального района и дата.

к Положению
о Благодарственном письме
Главы Балтасинского
муниципального района
Республики Татарстан

ОБРАЗЕЦ ХОДАТАЙСТВА

Главе Балтасинского
муниципального района
Республики Татарстан

_____!
(инициалы, фамилия)

Уважаемый _____!
(Имя, отчество)

(наименование организации)

ходатайствует о поощрении Благодарственным письмом Главы Балтасинского
муниципального района Республики Татарстан _____

(Ф.И.О., дата рождения, должность представляемого к поощрению)

за _____
(описание заслуг)

и в СВЯЗИ _____.

Руководитель организации _____ /расшифровка подписи/
(подпись)

М.П.