



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 15 » 04 20 16 г.

КАРАР

№ 69

О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальную должность, и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Балтасинского муниципального района, утвержденное постановлением главы Балтасинского муниципального района от 27.10.2014 №193

Руководствуясь п. 2 Указа Президента РФ от 22.12.2015 №650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» глава Балтасинского муниципального района **постановляет:**

1. Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальную должность, и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Балтасинского муниципального района, утвержденное постановлением главы Балтасинского муниципального района от 27.10.2014 №193, следующие изменения:

а) подпункт «б» пункта 14 дополнить абзацем следующего содержания:
«уведомление муниципального служащего (лица, замещающего муниципальную должность) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;»;

б) из пункта 16 четвертое предложение исключить;

в) из пункта 18 второе предложение исключить;

г) дополнить пунктом 18.1 следующего содержания:

«18.1. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, рассматривается должностным лицом кадровой службы органа местного самоуправления, ответственным за работу по

профилактике коррупционных и иных правонарушений, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.»;

д) дополнить пунктом 18.2 следующего содержания:

«18.2. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения, должностное лицо кадровой службы органа местного самоуправления имеет право проводить собеседование с муниципальным служащим (лицом, замещающим муниципальную должность), представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель органа местного самоуправления или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов, обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»;

е) подпункт «а» пункта 19 изложить в следующей редакции:

"а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 20 и 21 настоящего Положения;"

ж) в пункте 20 слова «заявления, указанного в абзаце третьем» заменить словами «заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом»;

з) пункт 22 изложить в следующей редакции:

"22. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего (лица, замещающего муниципальную должность), в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы (лица замещавшего муниципальную должность). О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий (лицо, замещающее муниципальную должность) или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом "б" пункта 14 настоящего Положения.";

и) дополнить пунктом 22.1 следующего содержания:

"22.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего (лица, замещающего муниципальную должность) или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных

подпунктом "б" пункта 14 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего (лица, замещающего муниципальную должность) или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий (лицо, замещающее муниципальную должность) или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.";

к) дополнить пунктом 29.2 следующего содержания:

"29.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта "б" пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим (лицом, замещающим муниципальную должность) должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим (лицом, замещающим муниципальную должность) должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему (лицу, замещающему муниципальную должность) и (или) руководителю органа местного самоуправления принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.";

л) в пункте 38 слова "3-дневный срок" заменить словами "7-дневный срок".

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Балтасинского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: baltasi.tatar.ru и на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Балтасинского
муниципального района



Р.Р.Нутфуллин