Комиссия

по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, лиц замещающих муниципальную должность и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Балтасинского муниципального района

Протокол заседания комиссии № 7-2022

19 сентября 2022 г. пгт. Балтаси

Председатель комиссии: Н.Н. Сабирзянов-заместитель главы Балтасинского муниципального района;

Заместитель председателя комиссии: Р.Х.Мухаметзянова -руководитель аппарата Балтасинского районного Совета;

Секретарь комиссии: А.И. Мухаметшина – начальник отдела по работе с кадрами и органами местного самоуправления Балтасинского районного Совета.

Члены комиссии:

Р.Г.Абдуллин, Г.Ф. Гилязова, Э.Ф.Гарипова, Р.К.Нургалиев, Ф.С.Габдрахманов, Тазутдинов Р.А., Сагъдиева З.И.

Повестка дня:

1. Рассмотрение информационного письма ГАПОУ «Казанский строительный колледж» Министерства образования и науки Республики Татарстан о направлении сведений о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО - \_\_\_\_должность \_\_\_\_\_\_ сельского поселения Балтасинского муниципального района Республики Татарстан.
2. Рассмотрение уведомления от \_\_\_\_\_\_\_ФИО \_\_\_\_\_должность Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Его супруга \_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО занимает должность \_\_\_\_\_\_ по Балтасинскому району. Представляет интересы Балтасинского районного Совета и Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

  **По первой повестке дня выступила:**

 А.И. Мухаметшина – секретарь комиссии, начальник отдела по работе с кадрами и органами местного самоуправления Балтасинского районного Совета. Она ознакомила с информационным письмом ГАПОУ «Казанский строительный колледж» Министерства образования и науки Республики Татарстан о направлении сведений о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим \_\_\_\_ФИО - \_\_\_\_\_\_\_\_должность \_\_\_\_\_\_ сельского поселения Балтасинского муниципального района Республики Татарстан.

На основании письма от 02.09.2022г. исх.№881 ГАПОУ «Казанский строительный колледж» Министерства образования и науки Республики Татарстан о направлении сведений о заключении трудового договора с бывшим муниципальным служащим \_\_\_\_\_\_ФИО - \_\_\_\_\_должность \_\_\_\_\_ сельского поселения Балтасинского муниципального района Республики Татарстан. Она трудоустроена в ГАПОУ «Казанский строительный колледж» преподавателем с 02.09.2022 по 30.06.2023 года. Во время замещения должности \_\_\_\_\_исполнительного комитета \_\_\_\_\_\_ сельского поселения выполняла следующие обязанности:

- участвовала в разработке перспективного плана работы исполнительного комитета, в работе постоянно и временно действующих комиссий;

- координировала подготовку массовых мероприятий проводимых на территории сельского поселения;

- готовила отчеты и информации о работе Совета поселения и Исполнительного комитета сельского поселения;

-обеспечивала своевременное рассмотрение писем, поступающих на исполнение в исполком и докладывала письменно должностному лицу, давшему поручение;

- проводила организационную работу при подготовке и проведении заседании Совета сельского поселения, выборов, референдумов;

- соблюдала установленный в исполнительном комитете служебный регламент, нормы служебной этики и не допускала действий, которые могут привести к использованию муниципальной службы в личных интересах;

- готовила наградные документы для предоставления в вышестоящие организации для награждения;

- оформляла протоколы заседания исполнительного комитета сельского поселения и готовила их к сдаче в Архив;

- принимала протоколы заседания Совета сельского поселения и готовила к сдаче в Архив;

-принимала протоколы общих собраний и сходов граждан и готовила к сдаче в Архив;

-вела постоянный учет в бумажном и электронном варианте похозяйственным книгам и отвечала за их сохранность;

-выдавала справки и выписки гражданам согласно похозяйственным книгам по месту жительства;

-вела ознакомительную работу гражданам сельского поселения по толкованию государственных и муниципальных правовых актов;

 - ежемесячно направляла принятые нормативно правовые акты в Совете поселения и Исполнительном комитете поселения в прокуратуру Балтасинского района на правовую экспертизу и в Министерство юстиции Республики Татарстан для последующего включения в республиканский регистр;

- вела регистрацию записи по актам гражданского состояния;

- совершала следующие нотариальные действия: удостоверяла завещания; удостоверяла доверенности; принимала меры по охране наследственного имущества и в случае необходимости меры по управлению им; свидетельствовала верность копий документов и выписок из них; свидетельствовала подлинность подписи на документах;

 -оказывала содействие в организации сбора местного налога.

Согласно полученной информации ГАПОУ «Казанский строительный колледж» Министерства образования и науки Республики Татарстан \_\_\_\_ФИО трудоустроена преподавателем и в её должностные обязанности входят:

- организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов; проведение учебных занятий по учебным предметам, организация самостоятельной работы студентов;

- педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы, контроль и оценка результатов освоения учебного предмета, оценка освоения программы при проведении итоговой аттестации;

- формирует психологическую культуру студентов и родителей, консультирует по вопросам практического применения психологии, ориентированной на повышение социально-психологической компетентности студентов и родителей.

Из вышеизложенного следует, что отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией не входили в её должностные обязанности, и не создают конфликта интересов.

Изучив мотивированное заключение, выслушав мнения членов Комиссии и обсудив создавшуюся ситуацию, **Комиссия решила**:

Признать, что отдельные функции ГАПОУ «Казанский строительный колледж» Министерства образования и науки Республики Татарстан не входили в должностные обязанности муниципального служащего – \_\_\_\_\_\_(должность) исполнительного комитета \_\_\_\_\_ сельского поселения \_\_\_\_\_ФИО, следовательно, замещение должности преподавателя ГАПОУ «Казанский строительный колледж» Министерства образования и науки Республики Татарстан не приводит к конфликту интересов по отношению к ней и к её деятельности.

**По второй повестке дня выступила:**

 А.И. Мухаметшина – секретарь комиссии, начальник отдела по работе с кадрами и органами местного самоуправления Балтасинского районного Совета. Согласно уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, полученное от \_\_\_\_(должность) \_\_\_\_ФИО, обстоятельством, являющимся основанием возникновения личной заинтересованности: супруга \_\_\_\_ФИО занимает должность \_\_\_\_\_ по Балтасинскому судебному району. Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: представление интересов Балтасинского районного Совета и Балтасинского районного исполнительного комитета РТ в \_\_\_\_\_\_\_ по Балтасинскому судебному району. Согласно с должностной инструкции \_\_\_\_(должность), в основные обязанности \_\_\_\_ФИО входит:

 -предварительная проверка соответствия действующему законодательству постановлений, распоряжений и других актов правового характера, подготавливаемых аппаратом исполнительного комитета, а также участие в подготовке разработки проектов указанных документов;

-оказание правовой помощи структурным подразделениям исполнительного комитета;

-координация работы и консультация юридического характера по вопросам, возникающим в процессе работы структурных подразделений исполнительного комитета;

-представительство с целью защиты интересов исполнительного комитета в государственных, муниципальных и общественных организациях, в судебных органах;

-обеспечение анализа и обобщение результатов рассмотрения судебных и арбитражных дел для постановки перед руководством вопросов об устранении выявленных недостатков в работе исполнительного комитета;

-принятие мер к отмене или к изменению актов, изданных с нарушением действующего законодательства или ущемляющие права граждан;

-самостоятельно или совместно с отделами исполнительного комитета подготовка предложений об изменении действующих или отмене утративших силу постановлений, распоряжений руководителя исполнительного комитета;

-руководство работой отдела;

-ведение судебных и арбитражных дел. Представление интересов исполнительного комитета (по доверенности) в суде, арбитражном суде, а также в государственных, муниципальных и общественных организациях при рассмотрении правовых вопросов.

-руководство работой по анализу и обобщению результатов рассмотрения претензий, судебных и арбитражных дел, а также практики заключения и исполнения хозяйственных договоров;

-обеспечение информирования сотрудников о действующем законодательстве;

-осуществление правовой экспертизы проектов постановлений и распоряжений, инструкций, положений, стандартов и других актов правового характера, визирует их, а также участвует в необходимых случаях в подготовке этих документов;

-принятие мер по изменению или отмене правовых актов, изданных с нарушением действующего законодательства.

В случае представления интересов Балтасинского районного Совета Республики Татарстан и Балтасинского районного исполнительного комитета \_\_\_\_\_ФИО в судебных разбирательствах в мировом суде судебного участка \_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ФИО может возникнуть ситуация, при которой личная заинтересованность может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение должностных обязанностей.

Изучив поступившую информацию, мотивированное заключение, должностные инструкции, выслушав мнения членов Комиссии и обсудив создавшуюся ситуацию, **Комиссия решила**:

- установить, что при исполнении должностных обязанностей \_\_\_\_\_ФИО как \_\_\_\_\_(должность) Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан может привести к конфликту интересов и повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение должностных обязанностей;

- рекомендовать руководителю Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан А.Ф.Хайрутдинову в случае возникновения конфликта интересов принять меры.

Председатель комиссии Н.Н.Сабирзянов

Зам. председателя комиссии Р.Х.Мухаметзянова

Секретарь комиссии А.И.Мухаметшина

Члены комиссии: Р.Г.Абдуллин

 Р.А.Тазутдинов

 Э.Ф.Гарипова

 Р.К. Нургалиев

 Г.Ф. Гилязова

 Ф.С. Габдрахманов

 З.И. Сагъдиева