Комиссия

по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, лиц замещающих муниципальную должность и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Балтасинского муниципального района

Протокол заседания комиссии № 5-2022

04 августа 2022 г. пгт. Балтаси

Председатель комиссии: Н.Н. Сабирзянов-заместитель главы Балтасинского муниципального района;

Заместитель председателя комиссии: Р.Х.Мухаметзянова -руководитель аппарата Балтасинского районного Совета;

Секретарь комиссии: А.И. Мухаметшина – начальник отдела по работе с кадрами и органами местного самоуправления Балтасинского районного Совета.

Члены комиссии:

Р.Г.Абдуллин, Г.Ф. Гилязова, Э.Ф.Гарипова, Р.К.Нургалиев, Р.С.Фатыхов, Ф.С.Габдрахманов, Тазутдинов Р.А.

Повестка дня:

1. Рассмотрение результатов служебной проверки в отношении муниципальных служащих, на основании представленных документов о доходах за 2021 год:

- \_\_\_\_ФИО - заместителя руководителя исполнительного комитета \_\_\_\_ сельского поселения;

- \_\_\_\_ФИО - заместителя руководителя исполнительного комитета \_\_\_\_ сельского поселения.

**По первой повестке дня выступила:**

А.И. Мухаметшина – секретарь комиссии, начальник отдела по работе с кадрами и органами местного самоуправления Балтасинского районного Совета. Она ознакомила с результатами проверки представленных сведений о доходах за 2021 год:

- \_\_\_\_ФИО - заместителя руководителя исполнительного комитета \_\_\_\_ сельского поселения;

- \_\_\_\_ФИО - заместителя руководителя исполнительного комитета \_\_\_\_ сельского поселения.

1.На основании распоряжения от 14.06.2022г. №14 Главы \_\_\_\_ сельского поселения Балтасинского муниципального района «О проведении проверки», Мухаметшиной А.И., начальником отдела по работе с органами местного самоуправления проведена проверка в отношении муниципального служащего - заместителя руководителя исполнительного комитета \_\_\_\_ сельского поселения \_\_\_\_\_ФИО, замещающей должность муниципальной службы заместителя руководителя исполнительного комитета \_\_\_\_ сельского поселения.

В ходе проверки за соответствием расходов муниципального служащего и её несовершеннолетних детей, согласно представленным сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2021 год \_\_\_\_ФИО, в расходной части, которой указана покупка квартиры площадью 28,7 кв.м., которая расположена по адресу: РТ, г.Казань, \_\_\_\_(адрес).

На основании объяснительной, представленной \_\_\_ФИО. от 15.06.2022г. она приобрела квартиру которая расположена по адресу: РТ, г.Казань, \_\_\_\_(адрес) на сумму 2 540 000 рублей. 1 440 000 рублей заплатила из своих личных накопленных средств, которые откладывала несколько лет и на остальную сумму - 1 100 000 рублей оформила ипотечный кредит в ПАО «ВТБ» сроком на 10 лет по кредитному договору от 19.01.2021г.

Общий совокупный доход \_\_\_\_\_ФИО. на основании сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 3(три) предшествующих года составляет 939 298,82 рублей, из них за 2018 год - 262646,26 рублей; за 2019 год - 313302,30 рублей и за 2020 год - 363350,26 рублей.

Общий совокупный доход супруга \_\_\_ФИО. на основании сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 3(три) предшествующих года составляет 1 629 866,00 рублей, из них за 2018 год - 532 986,00 рублей; за 2019 год - 352 430,00 рублей и за 2020 год - 744 450,00 рублей.

Общий совокупный доход семьи на основании сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 3(три) предшествующих года составляет 2 569 164,82 рублей. Среднемесячная заработная плата семьи за 2020 год составляет 92 000 рублей. Ежемесячный платеж за кредит - 13 000 рублей.

Результаты проверки указали, что представленные сведения о приобретении квартиры \_\_\_\_ФИО. обоснованными и о том, что доходы муниципального служащего, её супруга и несовершеннолетних детей позволяет оплату ипотечного кредита на погашение задолженности перед кредитной организацией ПАО «ВТБ». Нарушений в ходе проведенной проверки не выявлено.

По вопросу приобретения акций \_\_\_\_\_ФИО, замещающей должность муниципальной службы заместителя руководителя исполнительного комитета \_\_\_\_ сельского поселения также проведена проверка. В 2021 году \_\_\_\_\_\_ФИО приобретены акции и иные ценные бумаги в ряде коммерческих организаций (в 16 организациях). Общий доход, полученный служащей в 2021 году от операций с ценными бумагами, составил 26 486,89 рублей.

Согласно законодательству муниципальные служащие обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

В соответствии с частью 7 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 №272-ФЗ «О противодействии коррупции» в случае, если муниципальный служащий владеет ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) он обязан в целях предотвращения конфликта интересов передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с законодательством Российской Федерации. Запрещено владеть даже российскими акциями или облигациями компаний, если это приводит к конфликту интересов. Без уведомления работодателя занималась получением дополнительного дохода.

В рассматриваемом случае служащий не передал свои акции в доверительное управление.

В связи с нарушением законодательства по противодействию коррупции, ограничений и запретов, установленных для муниципальных служащих, изучив поступившую информацию, объяснительные \_\_\_\_ФИО выслушав мнения членов Комиссии и обсудив создавшуюся ситуацию, **Комиссия решила**:

- установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и требований к урегулированию конфликта интересов;

- в целях предотвращения конфликта интересов передать принадлежащие \_\_\_\_ФИО ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- рекомендовать Главе \_\_\_\_\_ сельского поселения \_\_\_\_\_ФИО применить к \_\_\_\_\_ФИО - заместителю руководителя исполнительного комитета \_\_\_\_\_ сельского поселения, за не соблюдение запретов и ограничений, установленных для муниципальных служащих, меру дисциплинарной ответственности в виде замечания;

- о результатах проведенной работы просим сообщить до 01.10.2022г.

2. На основании распоряжения от 23.06.2022г. №2 Главы \_\_\_\_\_ сельского поселения Балтасинского муниципального района «О проведении проверки», Мухаметшиной А.И., начальником отдела по работе с кадрами и органами местного самоуправления проведена проверка в отношении муниципального служащего \_\_\_\_ФИО - заместителя руководителя исполнительного комитета \_\_\_ сельского поселения. При проверке, сверке и анализе, представленных сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальных служащих за 2021 год выявлено, что \_\_\_\_\_ФИО, замещающая должность муниципальной службы заместителя руководителя исполнительного комитета \_\_\_\_\_ сельского поселения указала наличие дохода по совместительству (работа военно-учетного работника), но об этом не уведомила работодателя. Доход, полученный служащей в 2021 году от работы по совместительству (работа военно-учетного работника), составил 71 803,40 рублей.

Изучив поступившую информацию, объяснительную \_\_\_\_ФИО выслушав мнения членов Комиссии и обсудив создавшуюся ситуацию, **Комиссия решила**:

- установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и требований к урегулированию конфликта интересов;

- в целях предотвращения конфликта интересов рекомендовать Главе \_\_\_\_\_ сельского поселения \_\_\_\_\_ФИО обязанности военно-учетного работника возложить на другого сотрудника;

- рекомендовать Главе \_\_\_\_\_ сельского поселения \_\_\_\_ФИО применить к \_\_\_\_\_ФИО - заместителю руководителя исполнительного комитета \_\_\_\_\_ФИО сельского поселения, за не соблюдение запретов и ограничений, установленных для муниципальных служащих, меру дисциплинарной ответственности в виде замечания;

- о результатах проведенной работы просим сообщить до 01.10.2022г.

Председатель комиссии Н.Н.Сабирзянов

Зам. председателя комиссии Р.Х.Мухаметзянова

Секретарь комиссии А.И.Мухаметшина

Члены комиссии: Р.Г.Абдуллин

Р.А.Тазутдинов

Э.Ф.Гарипова

Р.К. Нургалиев

Р.С.Фатыхов

Г.Ф. Гилязова

Ф.С. Габдрахманов