



№ _____
На № _____ от _____

Руководителю
исполнительного комитета
муниципального района
(городского округа)

О проведении конкурса

Уважаемые коллеги!

Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан сообщает, что Министерство экономического развития Российской Федерации проводит конкурс «Лучшие муниципальные управленческие решения по формированию благоприятной инвестиционной среды» (далее - Конкурс).

Конкурс проводится среди муниципальных образований для выявления лучших муниципальных управленческих решений, направленных на улучшение экономической ситуации, социальное и экономическое развитие, развитие инвестиционного климата и предпринимательства.

Конкурс проводится по пяти номинациям: «Развитие импортозамещения», «Развитие человеческого капитала и компетенций», «Развитие инфраструктуры в формате ЧПП», «Архитектура городов», «Современные технологии управления».

Заявку в форме анкеты на участие в Конкурсе необходимо направить в Министерство экономики Республики Татарстан до 15 июля 2015 года.

Приложение:

1. Положение о Конкурсе на 4 л. в 1 экз.
2. Форма анкеты на участие в Конкурсе на 2 л. в 1 экз.

И.о первого заместителя министра

А.С. Ахметшин

ПОЛОЖЕНИЕ

о Конкурсе «Лучшие муниципальные управленческие решения по формированию благоприятной инвестиционной среды»

I. Общие положения

1.1. Конкурс «Лучшие муниципальные управленческие решения по формированию благоприятной инвестиционной среды» (далее – Конкурс) проводится для выявления лучших управленческих решений местного самоуправления, а также повышения доступности информации о механизмах и достигнутых эффектах деятельности муниципальных властей по улучшению бизнес-климата.

1.2. Организатором является Министерство экономического развития Российской Федерации.

1.3. Задачами Конкурса являются:

- выявление, поощрение и тиражирование лучших практик;
- содействие продвижению муниципальных образований и регионов, обладающих лучшими практиками;
- стимулирование интереса муниципальных органов власти к внедрению новых подходов в управлении;
- повышение доступности информации о механизмах и достигнутых эффектах другими регионами.

1.4. Участниками конкурса являются муниципальные образования субъектов Российской Федерации.

II. Сроки проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится с 1 июля 2015 г. по 3 октября 2015 г.

2.2. Этапы конкурса:

- до 31 июля 2015 г. – прием заявок от субъектов Российской Федерации;
- до 15 августа 2015 г. – рассмотрение представленных заявок;
- до 1 сентября 2015 г. – подведение итогов Конкурса;
- 2 октября – 3 октября 2015 г. – награждение победителей Конкурса.

2.3. Заявки, поступившие в адрес Минэкономразвития России после истечения срока, указанного в п. 2.2. к участию в конкурсе не допускаются.

2.4. Заявки для участи в конкурсе направляются высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации или его заместителем, курирующим вопросы развития экономики региона.

III. Конкурсная комиссия

3.1. Проведение Конкурса осуществляется конкурсной комиссией.

3.2. Конкурсная комиссия формируется Минэкономразвития России с привлечением заинтересованных федеральных и региональных органов власти и независимых экспертов.

3.4. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии и включает в себя пять рабочих групп, сформированных для рассмотрения заявок по всем номинациям конкурса.

3.5. Конкурсная комиссия осуществляет прием работ, их сортировку, изучение и оценку, определение победителей, подведение итогов.

IV. Предмет конкурса

4.1. Предметом конкурса являются управленческие решения, принятые на уровне муниципального образования и направленные на улучшение экономической ситуации, социальное и экономическое развитие, развитие инвестиционного климата

и предпринимательства. К участию в конкурсе допускаются действующие управленческие решения, имеющие правовую форму (любое легитимное решение на муниципальном уровне), конкретные результаты применения.

4.2. Номинации конкурса:

1. Развитие импортозамещения.
2. Развитие человеческого капитала и компетенции.
3. Развитие инфраструктуры в формате ГЧП.
4. Архитектура городов.

5. Современные технологии управления.

V. Оценка конкурсных заявок

5.1. Все работы, представленные на конкурс, оцениваются членами конкурсной комиссии.

5.2. Члены конкурсной комиссии не имеют права разглашать какие-либо предварительные результаты до подведения итогов конкурса.

5.3. При оценке работ, представленных на конкурс, конкурсная комиссия руководствуется следующими основными критериями:

- достигнутые эффекты от внедрения практики;
- уникальность модели или подхода;
- затраченные ресурсы;
- возможность использования модели или подхода в других муниципальных образованиях.

5.4. На основании основных критериев, определенных пунктом 5.3 настоящего положения рабочими группами формируется перечень подкритериев для всесторонней оценки управленческих решений.

По каждому из подкритериев членами рабочих групп выставляются баллы от 1 до 5. Лучшими признаются управленческими решениями, набравшие максимальное количество баллов.

5.5. Оценка работ проводится с целью конкурсного отбора наиболее интересных и значимых работ и определения победителей.

VI. Подведение итогов конкурса

6.1. Конкурсная комиссия подводит итоги конкурса и определяет победителей не позднее 1 сентября 2015 года.

6.2. В каждой из номинаций будут определены три призера. При этом конкурсная комиссия оставляет за собой право изменить число призеров в каждой номинации.

6.3. По итогам конкурса будет напечатана брошюра с лучшими управленческими решениями. Брошюра будет распространена на площадке Международного инвестиционного форума «Сочи-2105» (2-3 октября 2015 года).

6.4. Итоги конкурса будут освещены, а победители награждены в рамках сессии, посвященной изучению лучших практик управленческих решений по муниципальному управлению, на Международном инвестиционном форуме «Сочи-2105».

6.5. Итоги конкурса будут освещены в СМИ и профильных периодических изданиях.

ФОРМА
АНКЕТЫ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ «ЛУЧШИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ
УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ ПО ФОРМИРОВАНИЮ
БЛАГОПРИЯТНОЙ ИНВЕСТИЦИОННОЙ СРЕДЫ»

1. ИНФОРМАЦИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ.

Название муниципального образования с указанием субъекта российской федерации, в состав которого он входит, а также контактная информация ответственного лица.

2. НОМИНАЦИЯ КОНКУРСА.

- РАЗВИТИЕ ИМПОРТОЗАМЕЩЕНИЯ**
В номинации участвуют решения, направленные на совершенствование структуры экономики, поддержку отраслей.
- РАЗВИТИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКОГО КАПИТАЛА И КОМПЕТЕНЦИИ**
В номинации участвуют решения, направленные на повышение уровня образованности населения и оптимизацию использования кадровых ресурсов.
- РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ В ФОРМАТЕ ЧГП**
В номинации участвуют решения, направленные на создание благоприятных условий для ведения бизнеса.
- АРХИТЕКТУРА ГОРОДОВ**
В номинации участвуют решения, направленные на формирование благоустроенной и комфортной городской среды.
- СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ**
В номинации участвуют решения и инструменты, направленные на повышение эффективности муниципального управления, развитие механизмов взаимодействия с гражданами и предпринимательским сообществом.

3. КРАТКОЕ НАИМЕНОВАНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО РЕШЕНИЯ.

4. КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ РЕШАЕМОЙ ПРОБЛЕМЫ (В ОДНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ).

5. ЦЕЛЬ ВНЕДРЕНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО РЕШЕНИЯ (В ОДНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ).

6. ОПИСАНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО РЕШЕНИЯ.

Управленческое решение должно быть принято на уровне муниципального образования и направлено на улучшение экономической ситуации, социальное и экономическое развитие, развитие инвестиционного климата, повышение эффективности муниципального управления, совершенствование технологий муниципального управления и взаимодействия с гражданами и предпринимательским сообществом.. при этом, управленческое решение должно быть не только оформлено правовыми актами, но и внедрено на практике.

7. ХАРАКТЕРИСТИКА УПРАВЛЕНЧЕСКОГО РЕШЕНИЯ.

Рекомендации к структуре и содержанию описательной части:

описание и характеристика проблемы, послужившей причиной разработки управленческого решения;

описание и обоснование подхода к решению возникшей проблемы, формулировка управленческого решения;

цель управленческого решения или инструмента, ключевые задачи, которые планировалось решить с его помощью;

нормативные правовые акты (при наличии), принятые для обеспечения реализации управленческого решения, краткая характеристика, раскрывающая смысл и содержание этих документов;

организационные меры (создание и реорганизация организационных структур, введение новых регламентов взаимодействия органов, перераспределение ответственности и другое), осуществленные для реализации управленческого решения;

источники и объемы финансирования (при наличии), иных необходимых ресурсов.

8. РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕДРЕНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО РЕШЕНИЯ.

Указываются проблемы, которые удалось решить в результате применения управленческого решения. Приводятся достоверные данные, подтверждающие результативность (достижение заявленных целей, улучшение экономической ситуации, решение социальных проблем, охват, кого данное решение затронуло) и эффективность (соотношение экономических затрат и результатов) принятых решений. данные должны характеризовать не одномоментный, а устойчивый эффект.

ПРИМЕЧАНИЕ: объем анкеты не должен превышать 5 страниц


Лист согласования к документу № 01-09-14092 от 09.07.2015

Инициатор согласования: Саттарова М.М. Ведущий консультант отдела межрегиональных связей и взаимодействия с муниципальными образованиями

Согласование инициировано: 08.07.2015 16:59

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Газизов Р.Н.		Согласовано 09.07.2015 - 07:19	-
2	Ахметшин А.С.		 Подписано 09.07.2015 - 07:50	-