|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| БАЛТАСИНСКИЙ РАЙОННЫЙ  ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН | **Герб** | ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  БАЛТАЧ РАЙОН  БАШКАРМА КОМИТЕТЫ |
|  |  |
|  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |  | **КАРАР** |
| «\_\_04\_\_\_» \_\_\_\_\_03\_\_\_\_\_ 2019 г. |  | № \_122\_\_\_ |

**Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Балтасинский районный исполнительный комитет**

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и частью 13 статьи 2 Федерального закона от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Балтасинский районный исполнительный комитет Республики Татарстан **постановляет:**

1. Утвердить [Порядок](#Par39) составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Балтасинский районный исполнительный комитет (далее - Порядок).

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан.

Руководитель А.Ф. Хайрутдинов

**ПОРЯДОК**

**СОСТАВЛЕНИЯ и УТВЕРЖДЕНИЯ плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Балтасинский районный исполнительный комитет**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Балтасинский районный исполнительный комитет(далее соответственно – План, учреждение, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).
2. План составляется на финансовый год в случае, если решение о бюджете Балтасинского муниципального района (далее – закон (решение) о бюджете) утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если закон (решение) о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

**II. Порядок составления Плана**

1. План составляется учреждением, их обособленными (структурными) подразделениями без прав юридического лица, осуществляющими полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее - подразделение), на этапе формирования проекта бюджета Балтасинского муниципального района Балтасинского муниципального района на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно Приложения 1 к настоящему Порядку.
2. План содержит три части:

* заголовочная;
* содержательная;
* оформляющая.

1. В заголовочной части Плана указываются:

* гриф утверждения документа, содержащий наименование должности, подпись (и ее расшифровку) лица, уполномоченного утверждать План, и дату утверждения;
* наименование документа;
* дата составления документа;
* наименование учреждения;
* наименование подразделения (в случае составления им Плана);
* наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;
* дополнительные реквизиты, идентифицирующие учреждение (подразделение) (адрес фактического местонахождения, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и значение кода причины постановки на учет (КПП) учреждения (подразделения);
* финансовый год (финансовый год и плановый период), на который представлены содержащиеся в документе сведения;
* наименование единиц измерения показателей, включаемых в План и их коды по Общероссийскому [классификатору](consultantplus://offline/ref=5D3C3E647E7721CD646DD2F86CEC1B63AA5B3AA5E4C1B40DCDC8206119L07DF) единиц измерения (ОКЕИ) и (или) Общероссийскому [классификатору](consultantplus://offline/ref=5D3C3E647E7721CD646DD2F86CEC1B63AA5B3AA3ECC0B40DCDC8206119L07DF) валют (ОКВ).

1. Содержательная часть Плана состоит из текстовой (описательной) части и табличной части.
2. В текстовой (описательной) части Плана указываются:

* цели деятельности учреждения (подразделения) в соответствии с федеральными законами, иными нормативными (муниципальными) правовыми актами и уставом учреждения (положением о подразделении);
* виды деятельности учреждения (подразделения), относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения (положением о подразделении);
* перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом (положением) к основным видам деятельности учреждения (подразделения), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату;
* общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности);
* общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества;
* иная информация по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

1. В табличную часть Плана включаются следующие таблицы:

- [Таблица 2 "Показатели по поступлениям и выплатам учреждения (подразделения)](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DI0K8)" Приложение №1 (Далее - "Таблица 2").

- [Таблица 2.1 "Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения (подразделения)](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DK0K9)" Приложение №1 (Далее - "Таблица 2.1").

- [Таблица 3 "Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения (подразделения)](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DM0KA)" Приложение №1 (Далее - "Таблица 3").

- [Таблица 4 "Справочная информация"](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DO0KB) Приложение №1 (Далее - "Таблица 4").

В соответствии с решением Балтасинского районного исполнительного комитета в табличной части Плана может отражаться иная информация с соблюдением структуры (в том числе строк и граф) табличной части Плана и дополнением (при необходимости) иными строками и графами.

8. В [Таблице 1](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DG0K7) отражаются показатели о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах, принятых на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана.

9. В [Таблице 2](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DI0K8):

по строкам 500, 600 в графах 4-10 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года;

в графе 3 по строкам 110-180, 300-420 указываются коды классификации операций сектора государственного управления, по строкам 210-270 указываются коды видов расходов бюджетов;

по строке 120 в графе 10 указываются плановые показатели по доходам от грантов, предоставление которых из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется по коду 613 "Гранты в форме субсидии бюджетным учреждениям" видов расходов бюджетов, а также грантов, предоставляемых физическими и юридическими лицами, в том числе международными организациями и правительствами иностранных государств;

по строкам 210-250 в графах 5-10 указываются плановые показатели.

При этом плановые показатели по расходам по строке 260 графы 4 на соответствующий финансовый год должны быть равны показателям граф 4-6 по строке 0001 [Таблицы 2.1](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DK0K9).

10. В [Таблице 2.1](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DK0K9):

в графах 7-12 указываются:

по строке 1001 - суммы оплаты в соответствующем финансовом году по контрактам (договорам), заключенным до начала очередного финансового года, при этом в графах 7-9 указываются суммы оплаты по контрактам, заключенным в соответствии с [Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"](kodeks://link/d?nd=499011838&prevdoc=551620588), а в графах 10-12 - по договорам, заключенным в соответствии с [Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"](kodeks://link/d?nd=902289896&prevdoc=551620588);

по строке 2001 - в разрезе года начала закупки суммы планируемых в соответствующем финансовом году выплат по контрактам (договорам), для заключения которых планируется начать закупку, при этом в графах 7-9 указываются суммы планируемых выплат по контрактам, для заключения которых в соответствующем году согласно [Федеральному закону № 44-ФЗ](kodeks://link/d?nd=499011838&prevdoc=551620588&point=mark=0000000000000000000000000000000000000000000000000064U0IK) планируется разместить извещение об осуществлении закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд либо направить приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или проект контракта, а в графах 10-12 указываются суммы планируемых выплат по договорам, для заключения которых в соответствии с [Федеральным законом № 223-ФЗ](kodeks://link/d?nd=902289896&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007D20K3) осуществляется закупка (планируется начать закупку).

При этом необходимо обеспечить соотношение следующих показателей:

показатели граф 4-12 по строке 0001 должны быть равны сумме показателей соответствующих граф по строкам 1001 и 2001;

показатели графы 4 по строкам 0001, 1001 и 2001 должны быть равны сумме показателей граф 7 и 10 по соответствующим строкам;

показатели графы 5 по строкам 0001, 1001 и 2001 должны быть равны сумме показателей граф 8 и 11 по соответствующим строкам;

показатели графы 6 по строкам 0001, 1001 и 2001 должны быть равны сумме показателей граф 9 и 12 по соответствующим строкам;

показатели по строке 0001 граф 7-9 по каждому году формирования показателей выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг не могут быть меньше показателей по строке 260 в графах 5-8 [Таблицы 2](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DI0K8) на соответствующий год;

показатели строки 0001 граф 10-12 не могут быть больше показателей строки 260 графы 9 [Таблицы 2](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DI0K8) на соответствующий год;

показатели строки 0001 граф 10-12 должны быть равны нулю, если все закупки товаров, работ и услуг осуществляются в соответствии с [Федеральным законом № 44-ФЗ](kodeks://link/d?nd=499011838&prevdoc=551620588&point=mark=0000000000000000000000000000000000000000000000000064U0IK).

11. [Таблица 3](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DM0KA) заполняется в разрезе содержащихся в ней плановых показателей. В этом случае строка 030 графы 3 [Таблицы 4](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DO0KB) не заполняется.

При этом по строкам 010, 020 в графе 3 [Таблицы 3](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DM0KA) указываются планируемые суммы остатков средств во временном распоряжении на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели отражаются на этапе формирования проекта Плана, либо указываются фактические остатки указанных средств при внесении изменений в План после завершения отчетного финансового года.

12. В целях формирования показателей Плана по поступлениям и выплатам, включенным в табличную часть Плана, учреждение (подразделение) составляет на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) План, исходя из представленной Балтасинским районным исполнительном комитетом информации о планируемых объемах расходных обязательств:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым [пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации](kodeks://link/d?nd=901714433&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000008PC0LR);

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени Балтасинского районного исполнительного комитета переданы учреждению (подразделению);

бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий муниципального заказчика в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](kodeks://link/d?nd=901714433&prevdoc=551620588)).

13. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением (подразделением) с указанием в том числе:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым [пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации](kodeks://link/d?nd=901714433&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000008PC0LR);

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

поступлений от оказания учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением о подразделении) к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;

поступлений от реализации ценных бумаг в случаях, установленных федеральными законами.

В [Таблице 4](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DO0KB) указываются суммы публичных нормативных обязательств, полномочия по исполнению которых от имени Балтасинского районного исполнительного комитета переданы учреждению (подразделению), бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий муниципального заказчика в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](kodeks://link/d?nd=901714433&prevdoc=551620588)), а также сведения о средствах, находящихся во временном распоряжении учреждения (подразделения).

Суммы, указанные в абзацах втором - пятом и восьмом настоящего пункта, формируются учреждением (с учетом сумм по подразделениям) на основании информации, полученной от Балтасинского районного исполнительного комитета, в соответствии с [пунктом 12 настоящего Порядка](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DI0KA).

Суммы, указанные в абзацах втором - пятом и восьмом настоящего пункта, формируются подразделением на основании информации, полученной от учреждения, в соответствии с [пунктом 12 настоящего Порядка](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DI0KA).

Суммы, указанные в абзаце шестом настоящего пункта, рассчитываются учреждением (подразделением) исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

14. Плановые показатели по выплатам формируются учреждением (подразделением) в соответствии с настоящим Порядком в разрезе соответствующих показателей, содержащихся в [Таблице 2](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DI0K8).

15. К представляемому на утверждение проекту Плана прилагаются расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам, использованные при формировании Плана, являющиеся справочной информацией к Плану, формируемые согласно [приложению № 2 к настоящему Порядку](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DQ0KC).

Таблицы [приложения № 2 к настоящему Порядку](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DQ0KC) носят рекомендательный характер и при необходимости могут быть изменены (с соблюдением структуры, в том числе строк и граф, таблицы) и дополнены иными графами, строками, а также дополнительными реквизитами и показателями, в том числе кодами показателей по соответствующим классификаторам технико-экономической и социальной информации.

Учреждение (подразделение) вправе применять дополнительные расчеты (обоснования) показателей, отраженных в таблицах, приведенных в [приложении № 2 к настоящему Порядку](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DQ0KC), в соответствии с разработанными ими дополнительными таблицами.

В случае, если в соответствии со структурой затрат отдельные виды выплат учреждением (подразделением) не осуществляются, то соответствующие расчеты (обоснования) к показателям Плана не формируются.

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам формируются с учетом норм трудовых, материальных, технических ресурсов, используемых для оказания учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ).

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, осуществляются с учетом затрат, применяемых при обосновании бюджетных ассигнований Балтасинским районным исполнительным комитетом в целях формирования проекта федерального закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами, в том числе государственными стандартами, строительными нормами и правилами Российской Федерации, санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) оказания государственной (муниципальной) услуги.

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам формируются раздельно по источникам их финансового обеспечения.

В расчет (обоснование) плановых показателей выплат гражданскому персоналу (строка 210 [Таблицы 2](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DI0K8)) включаются расходы на оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование. При расчете плановых показателей по оплате труда учитывается расчетная численность гражданского персонала, включая основной персонал, вспомогательный персонал, административно-управленческий персонал, обслуживающий персонал, расчетные должностные оклады, ежемесячные надбавки к должностному окладу, районные коэффициенты, стимулирующие выплаты, компенсационные выплаты, в том числе за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с утвержденным штатом (штатным расписанием), а также индексация указанных выплат.

Расчет (обоснование) плановых показателей социальных и иных выплат населению ([строка 220](http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_311933/147bb4fb3feafe8c09f411f6391ea1251149620d/#dst242) Таблицы 2), не связанных с выплатами работникам, возникающими в рамках трудовых отношений (расходов по социальному обеспечению населения вне рамок систем государственного пенсионного, социального, медицинского страхования), в том числе на оплату медицинского обслуживания, оплату путевок на санаторно-курортное лечение и в детские оздоровительные лагеря, а также выплат бывшим работникам учреждений, в том числе к памятным датам, профессиональным праздникам, осуществляется с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

Расчет (обоснование) расходов по уплате налогов, сборов и иных платежей (строка 230 [Таблицы 2](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DI0K8)) осуществляется с учетом объекта налогообложения, особенностей определения налоговой базы, налоговых льгот, оснований и порядка их применения, а также налоговой ставки, порядка и сроков уплаты по каждому налогу в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Расчет (обоснование) плановых показателей безвозмездных перечислений организациям (строка 240 [Таблицы 2](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DI0K8)) осуществляется с учетом количества планируемых безвозмездных перечислений организациям в год и их размера.

Расчет (обоснование) прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) (строка 250 [Таблицы 2](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DI0K8)) осуществляется по видам выплат с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

В расчет расходов на закупку товаров, работ, услуг (строка 260 [Таблицы 2](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DI0K8)) включаются расходы на оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, на оплату аренды имущества, содержание имущества, прочих работ и услуг (услуг по страхованию, в том числе обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств, медицинских осмотров, информационных, консультационных, экспертных услуг, типографских работ, научно-исследовательских работ), определяемых с учетом требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Расчет плановых показателей на оплату услуг связи должен учитывать количество абонентских номеров, подключенных к сети связи, цены услуг связи, ежемесячную абонентскую плату в расчете на один абонентский номер, количество месяцев предоставления услуги; размер повременной оплаты междугородних, международных и местных телефонных соединений, а также стоимость услуг при повременной оплате услуг телефонной связи; количество пересылаемой корреспонденции, в том числе с использованием фельдъегерской и специальной связи, стоимость пересылки почтовой корреспонденции за единицу услуги, стоимость аренды интернет-канала, повременной оплаты за интернет-услуги или оплаты интернет-трафика.

Расчет (обоснование) плановых показателей по оплате транспортных услуг осуществляется с учетом видов услуг по перевозке (транспортировке) грузов, пассажирских перевозок (количества заключенных договоров) и стоимости указанных услуг.

Расчет (обоснование) плановых показателей по оплате коммунальных услуг включает в себя расчеты расходов на газоснабжение (иные виды топлива), на электроснабжение, теплоснабжение, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение с учетом количества заключенных договоров о предоставлении коммунальных услуг, объектов, тарифов на оказание коммунальных услуг (в том числе с учетом применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа на электроэнергию), расчетной потребности планового потребления услуг и затраты на транспортировку топлива (при наличии).

Расчеты (обоснования) расходов на оплату аренды имущества, в том числе объектов недвижимого имущества, определяются с учетом арендуемой площади (количества арендуемого оборудования, иного имущества), количества месяцев (суток, часов) аренды, цены аренды в месяц (сутки, час), а также стоимости возмещаемых услуг (по содержанию имущества, его охране, потребляемых коммунальных услуг).

Расчеты (обоснования) расходов на содержание имущества осуществляются с учетом планов ремонтных работ и их сметной стоимости, определенной с учетом необходимого объема ремонтных работ, графика регламентно-профилактических работ по ремонту оборудования, требований к санитарно-гигиеническому обслуживанию, охране труда (включая уборку помещений и территории, вывоз твердых бытовых отходов, мойку, химическую чистку, дезинфекцию, дезинсекцию), а также правил его эксплуатации для оказания муниципальной услуги.

Расчеты (обоснования) расходов на оплату работ и услуг, не относящихся к расходам на оплату услуг связи, транспортных расходов, коммунальных услуг, расходов на аренду имущества, а также на оплату работ и услуг по его содержанию включают в себя расчеты необходимых выплат на страхование, в том числе на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, типографские услуги, информационные услуги с учетом количества печатных изданий, количества подаваемых объявлений, количества приобретаемых бланков строгой отчетности, приобретаемых периодических изданий.

Страховая премия (страховые взносы) определяется в соответствии с количеством застрахованных работников, застрахованного имущества, с учетом базовых ставок страховых тарифов и поправочных коэффициентов к ним, определяемых с учетом технических характеристик застрахованного имущества, характера страхового риска и условий договора страхования, в том числе наличия франшизы и ее размера в соответствии с условиями договора страхования.

Расходы на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) определяются с учетом численности гражданского персонала (сотрудников), направляемого на повышение квалификации, и цены обучения одной единицы гражданского персонала (сотрудника) по каждому виду дополнительного профессионального образования.

Расчеты (обоснования) расходов на приобретение основных средств осуществляются с учетом среднего срока эксплуатации амортизируемого имущества. При расчетах (обоснованиях) применяются нормы обеспеченности таким имуществом, выраженные в натуральных показателях, а также стоимость приобретения необходимого имущества, определенная методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающимся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе информации о ценах организаций-изготовителей, об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, включая официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" производителей и поставщиков.

Расчеты (обоснования) расходов на приобретение материальных запасов осуществляются с учетом потребности в продуктах питания, лекарственных средствах, горюче-смазочных и строительных материалах, мягком инвентаре и специальной одежде и обуви, запасных частях к оборудованию и транспортным средствам, хозяйственных товарах и канцелярских принадлежностях в соответствии с нормами обеспеченности таким имуществом, выраженными в натуральных показателях.

16. Общая сумма расходов учреждения (подразделения) на закупки товаров, работ, услуг, отраженная в Плане, подлежит детализации в плане закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, формируемом в соответствии с [Федеральным законом № 44-ФЗ](kodeks://link/d?nd=499011838&prevdoc=551620588&point=mark=0000000000000000000000000000000000000000000000000064U0IK) (Далее - план закупок), а также в плане закупок, формируемом в соответствии с [Федеральным законом № 223-ФЗ](kodeks://link/d?nd=902289896&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007D20K3) согласно положениям [части 2 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ](kodeks://link/d?nd=499011838&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000008OO0LO).

17. Формирование плановых показателей по выплатам, связанным с выполнением учреждением (подразделением) муниципального задания, осуществляется раздельно, объемы указанных выплат в пределах общего объема субсидии на выполнение муниципального задания могут рассчитываться с превышением нормативных затрат, определенных в порядке, установленном Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным [постановлением Балтасинского районного исполнительного комитета от 13.09.2017 №229.](kodeks://link/d?nd=420285129&prevdoc=551620588)

18. Оформляющая часть Плана должна содержать подписи должностных лиц, ответственных за содержащиеся в Плане данные: руководителя учреждения (подразделения) (уполномоченного им лица), руководителя финансово-экономической службы учреждения (подразделения) или иного уполномоченного руководителем учреждения (подразделения) лица и ответственного исполнителя документа.

19. После утверждения решения Балтасинского районного Совета о бюджете Балтасинского муниципального района Республики Татарстан на очередной финансовый год и на плановый период План при необходимости уточняется учреждением (подразделением).

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением муниципального задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного муниципального задания и размера субсидии на выполнение муниципального задания.

20. В целях внесения изменений в План в соответствии с настоящим Порядком составляется новый План, показатели которого не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План, а также с показателями планов закупок, указанных в [пункте 16 настоящего Порядка](kodeks://link/d?nd=551620588&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000007DA0K5). Решение о внесении изменений в План принимается руководителем учреждения (подразделения).

**III. Порядок утверждения Плана и Сведений**

21. План муниципального бюджетного учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем Балтасинского районного исполнительного комитета.

22. План муниципального автономного учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем автономного учреждения на основании заключения наблюдательного совета автономного учреждения.

23. Утвержденный План (План с учетом изменений) учреждением размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с [Порядком предоставления информации муниципальным учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта](kodeks://link/d?nd=902290777&prevdoc=551620588&point=mark=000000000000000000000000000000000000000000000000006540IN), утвержденным [приказом Минфина России от 21 июля 2011 г. № 86н](kodeks://link/d?nd=902290777&prevdoc=551620588).

**Приложение №1**

К порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальный бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Балтасинский районный исполнительный комитет

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель Балтасинского РИК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Ф.Хайрутдинов

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

План финансово-хозяйственной деятельности на 20\_\_\_ год

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

КОДЫ

┌─────────┐

│ │

├─────────┤

Дата │ │

├─────────┤

│ │

├─────────┤

│ │

├─────────┤

Государственное (муниципальное) │ │

бюджетное (автономное) учреждение ├─────────┤

(подразделение) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПО │ │

├─────────┤

ИНН │ │

├─────────┤

КПП │ │

├─────────┤

Единица измерения: руб. по ОКЕИ │ 383 │

└─────────┘

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=FDB74AABA131B20BAAC1913B13205A8BA067E360730D081A9531974D491B77830EC4E574F7045BE900L5O) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ОКАТО](consultantplus://offline/ref=FDB74AABA131B20BAAC1913B13205A8BA060EC677203081A9531974D4901LBO) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование органа,

осуществляющего функции

и полномочия учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес фактического

местонахождения

государственного

автономного учреждения

(подразделения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Численность штатная/

фактическая, чел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Таблица 1.

Показатели финансового состояния учреждения (подразделения)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(последнюю отчетную дату)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Сумма, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 |
|  | Нефинансовые активы, всего: |  |
|  | из них:  недвижимое имущество, всего: |  |
|  | в том числе:  остаточная стоимость |  |
|  | особо ценное движимое имущество, всего: |  |
|  | в том числе:  остаточная стоимость |  |
|  | Финансовые активы, всего: |  |
|  | из них:  денежные средства учреждения, всего |  |
|  | в том числе:  денежные средства учреждения на счетах |  |
|  |  |  |
|  | денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации |  |
|  | иные финансовые инструменты |  |
|  | дебиторская задолженность по доходам |  |
|  | дебиторская задолженность по расходам |  |
|  | Обязательства, всего: |  |
|  | из них:  долговые обязательства |  |
|  | кредиторская задолженность: |  |
|  | в том числе:  просроченная кредиторская задолженность |  |

Таблица 2.

Показатели по поступлениям

и выплатам учреждения (подразделения)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(в ред. [Приказа](http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_286166/11348a8322584b0140702821944a2f5a745e09b2/#dst100018) Минфина России от 29.08.2016 № 142н)

(см. текст в предыдущей редакции)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00) | | | | | | | |
| всего | в том числе: | | | | | | |
| субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) | субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования | субсидии, предоставляемые в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_314830/2a2fd8efeffb727e38658d8fcbfc12849b352733/#dst3146) Бюджетного кодекса Российской Федерации | субсидии на осуществление капитальных вложений | средства обязательного медицинского страхования | поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности | |
| всего | из них гранты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5.1 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Поступления от доходов, всего: | 100 | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  доходы от собственности | 110 |  |  | X |  | X | X | X |  | X |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| доходы от оказания услуг, работ | 120 |  |  |  |  | X | X |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия | 130 |  |  | X |  | X | X | X |  | X |
| безвозмездные поступления от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций | 140 |  |  | X |  | X | X | X |  | X |
| иные субсидии, предоставленные из бюджета | 150 |  |  | X |  |  |  | X | X | X |
| прочие доходы | 160 |  |  | X |  | X | X | X |  |  |
| доходы от операций с активами | 180 | X |  | X |  | X | X | X |  | X |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Выплаты по расходам, всего: | 200 | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе на: выплаты персоналу всего: | 210 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 211 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| социальные и иные выплаты населению, всего | 220 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| уплату налогов, сборов и иных платежей, всего | 230 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные  перечисления  организациям | 240 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) | 250 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего | 260 | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Поступление финансовых активов, всего: | 300 | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  увеличение остатков средств | 310 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие поступления | 320 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Выбытие финансовых активов, всего | 400 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Из них:  уменьшение остатков средств | 410 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие выбытия | 420 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Остаток средств на начало года | 500 | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Остаток средств на конец года | 600 | X |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 2.1.

Показатели выплат по расходам

на закупку товаров, работ, услуг учреждения (подразделения)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Год начала закупки | Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00 | | | | | | | | |
| всего на закупки | | | в том числе: | | | | | |
| в соответствии с Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_315102/01fbae25b3040955277cbd70aa1b907cceda878e/#dst100008) от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | | | в соответствии с Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_312202/7ebde198084b87c82df00e99d34872c74b0229b7/#dst100010) от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" | | |
| на 20\_\_ г. очередной финансовый год | на 20\_\_ г. 1-ый год планового периода | на 20\_\_ г. 2-ой год планового периода | на 20\_\_ г. очередной финансовый год | на 20\_\_ г. 1-ый год планового периода | на 20\_\_ г. 2-ой год планового периода | на 20\_\_ г. очередной финансовый год | на 20\_\_ г. 1-ый год планового периода | на 20\_\_ г. 1-ый год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего: | 0001 | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года: | 1001 | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки: | 2001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 3.

Сведения о средствах, поступающих

во временное распоряжение учреждения (подразделения)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(очередной финансовый год)

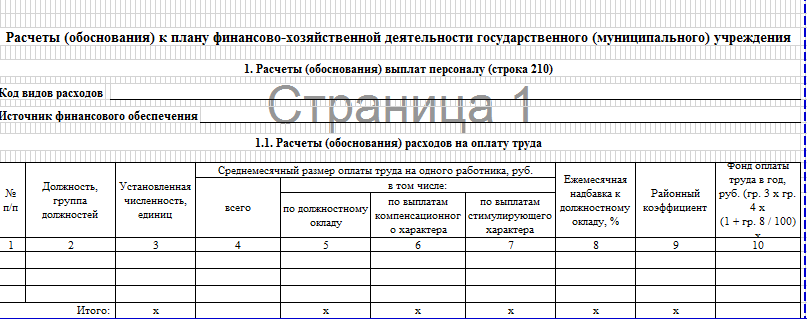
|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00) |
| 1 | 2 | 3 |
| Остаток средств на начало года | 010 |  |
| Остаток средств на конец года | 020 |  |
| Поступление | 030 |  |
|  |  |  |
| Выбытие | 040 |  |
|  |  |  |

Таблица 4.

Справочная информация

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Сумма (тыс. руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| Объем публичных обязательств, всего: | 010 |  |
| Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика в соответствии с Бюджетным [кодексом](http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_314830/#dst0) Российской Федерации), всего: | 020 |  |
| Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего: | 030 |  |

**Приложение № 2**

К порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальный бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Балтасинский районный исполнительный комитет.

**1.1. Расчеты (обоснования) расходов на оплату труда**

# 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должность, группа должностей | Установленная численность, единиц | Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника, руб. | | | | Ежемесячная надбавка к должностному окладу, % | Районный коэффициент | Фонд оплаты труда в год, руб. ([гр. 3](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_311933/716ed78543a7d2ba518108688cb1ab78865bb696/#dst443) x [гр. 4](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_311933/716ed78543a7d2ba518108688cb1ab78865bb696/#dst444) x (1 + [гр. 8](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_311933/716ed78543a7d2ba518108688cb1ab78865bb696/#dst448) / 100) x [гр. 9](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_311933/716ed78543a7d2ba518108688cb1ab78865bb696/#dst449) x 12) |
| всего | в том числе: | | |
| по должностному окладу | по выплатам компенсационного характера | по выплатам стимулирующего характера |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | | x |  | x | x | x | x | x |  |

**1.2. Расчеты (обоснования) выплат персоналу при направлении**

**в служебные командировки**

# 

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Средний размер выплаты на одного работника в день, руб. | Количество работников, чел. | Количество дней | Сумма, руб. ([гр. 3](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_311933/a081a686a1f830666fec283e8752fa84d6cfffc9/#dst467) x [гр. 4](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_311933/a081a686a1f830666fec283e8752fa84d6cfffc9/#dst468) x [гр. 5](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_311933/a081a686a1f830666fec283e8752fa84d6cfffc9/#dst469)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | x | x | x |  |

**1.3. Расчеты (обоснования) выплат персоналу по уходу**

**за ребенком**

# 

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Численность работников, получающих пособие | Количество выплат в год на одного работника | Размер выплаты (пособия) в месяц, руб. | Сумма, руб. ([гр. 3](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_311933/bb53107b4c084792c983b0640f56f947da1bcf70/#dst484) x [гр. 4](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_311933/bb53107b4c084792c983b0640f56f947da1bcf70/#dst485) x [гр. 5](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_311933/bb53107b4c084792c983b0640f56f947da1bcf70/#dst486)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | x | x | x |  |

**1.4. Расчеты (обоснования) страховых взносов на обязательное**

**страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд**

**социального страхования Российской Федерации, в Федеральный**

**фонд обязательного медицинского страхования**

# 

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование государственного внебюджетного фонда | Размер базы для начисления страховых взносов, руб. | Сумма взноса, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, всего | x |  |
| 1.1. | в том числе:  по ставке 22,0% |  |  |
| 1.2. | по ставке 10,0% |  |  |
| 1.3. | с применением пониженных тарифов взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации для отдельных категорий плательщиков |  |  |
| 2 | Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, всего | x |  |
| 2.1. | в том числе:  обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по ставке 2,9% |  |  |
| 2.2. | с применением ставки взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации по ставке 0,0% |  |  |
| 2.3. | обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2% |  |  |
| 2.4. | обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,\_% [<\*>](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_311933/51a06195b4731c31f5ca1d0b4363c850392e1484/#dst527) |  |  |
| 2.5. | обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,\_% [<\*>](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_311933/51a06195b4731c31f5ca1d0b4363c850392e1484/#dst527) |  |  |
| 3 | Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, всего (по ставке 5,1%) |  |  |
|  | Итого: | x |  |

**2. Расчеты (обоснования) расходов на социальные и иные**

**выплаты населению**

Код видов расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Размер одной выплаты, руб. | Количество выплат в год | Общая сумма выплат, руб. ([гр. 3](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_311933/749411b8e9759147522abd2f3836b61c389a0bd5/#dst538)x [гр. 4](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_311933/749411b8e9759147522abd2f3836b61c389a0bd5/#dst539)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: | x | x |  |

--------------------------------

<\*> Указываются страховые тарифы, дифференцированные по классам профессионального риска, установленные Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_57243/#dst0) от 22 декабря 2005 г. № 179-ФЗ "О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 52, ст. 5592; 2015, № 51, ст. 7233).

**3. Расчет (обоснование) расходов на уплату налогов,**

**сборов и иных платежей**

Код видов расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Налоговая база, руб. | Ставка налога, % | Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. ([гр. 3](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_311933/6a0e1668fb43e3bd00c82bd183b893c390d2980b/#dst554) x [гр. 4](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_311933/6a0e1668fb43e3bd00c82bd183b893c390d2980b/#dst555) / 100) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  | x |  |

**4. Расчет (обоснование) расходов на безвозмездные**

**перечисления организациям**

Код видов расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Размер одной выплаты, руб. | Количество выплат в год | Общая сумма выплат, руб. ([гр. 3](http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_311933/344ea9413243ac6115cf61c8aaa6330f095ca80b/#dst569) x [гр. 4](http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_311933/344ea9413243ac6115cf61c8aaa6330f095ca80b/#dst570)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: | x | x |  |

**5. Расчет (обоснование) прочих расходов (кроме расходов**

**на закупку товаров, работ, услуг)**

Код видов расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Размер одной выплаты, руб. | Количество выплат в год | Общая сумма выплат, руб. ([гр. 3](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_311933/73b14fb030ec025ffd88763ed665d5ebbc2d6af9/#dst585) x [гр. 4](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_311933/73b14fb030ec025ffd88763ed665d5ebbc2d6af9/#dst586)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: | x | x |  |