|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| БАЛТАСИНСКИЙ РАЙОННЫЙ  ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН | Герб | ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  БАЛТАЧ РАЙОН  БАШКАРМА КОМИТЕТЫ |
|  |  |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАРАР**  «\_16\_» \_\_\_05\_\_\_\_ 2019 г. № \_200\_ | | |

Об организации и условиях оплаты труда руководителей и специалистов централизованных бухгалтерий в Балтасинском муниципальном районе Республики Татарстан

Балтасинский районный исполнительный комитет Республики Татарстан постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

[Положение](consultantplus://offline/ref=B07860A7432C0B828660A30CE7EC2E2C25E28F2C53B5EB806A381E7307CD6A5CE6CD302A0E967F4B2086EC623EC711D52137B89E02EBA5D82A4494214AP1P) об организации и условиях оплаты труда руководителей и специалистов МКУ «Централизованная бухгалтерия Балтасинского муниципального района Республики Татарстан»;

1. Размер заработной платы работников, устанавливаемый в соответствии с настоящим постановлением, при сохранении объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации, не может быть меньше размера заработной платы, выплачиваемой им на 31 марта 2019 года.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2019 года.

4. Первому заместителю руководителя Балтасинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан:

- обеспечить приведение наименований должностей руководителей и специалистов МКУ «Централизованная бухгалтерия Балтасинского муниципального района Республики Татарстан» в соответствие с настоящим постановлением;

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель А.Ф.Хайрутдинов

Утверждено

постановлением

Балтасинского районного

исполнительного комитета

Республики Татарстан

от «\_16\_\_» \_\_05\_\_\_ 2019 г.№\_200\_

[Положение](consultantplus://offline/ref=B07860A7432C0B828660A30CE7EC2E2C25E28F2C53B5EB806A381E7307CD6A5CE6CD302A0E967F4B2086EC623EC711D52137B89E02EBA5D82A4494214AP1P)

об организации и условиях оплаты труда руководителей и специалистов МКУ "Централизованная бухгалтерия Балтасинского муниципального района Республики Татарстан"

1. Настоящее Положение об организации и условиях оплаты труда руководителей и специалистов МКУ "Централизованная бухгалтерия Балтасинского муниципального района Республики Татарстан" (далее - Положение) регламентирует отдельные вопросы организации деятельности МКУ "Централизованная бухгалтерия Балтасинского муниципального района Республики Татарстан" и устанавливает размеры должностных окладов работников, размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера и условия их предоставления.
2. Заработная плата руководителей и специалистов МКУ "Централизованная бухгалтерия Балтасинского муниципального района Республики Татарстан" состоит из должностного оклада, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность работы, денежного поощрения, материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, премий по результатам работы.

2. Должностные оклады руководителей и специалистов МКУ "Централизованная бухгалтерия Балтасинского муниципального района Республики Татарстан" устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Должности руководителей и специалистов | Должностной оклад, рублей |
| Для централизованной бухгалтерии, являющейся муниципальным учреждением |
| Руководитель муниципального учреждения | 23 700 |
| Заместитель руководителя муниципального учреждения | 21 500 |
| Начальник отдела | 17 700 |
| Ведущий бухгалтер | 15 300 |
| Бухгалтер | 14 000 |

Условием введения в штатное расписание централизованной бухгалтерии, являющейся муниципальным учреждением, должности заместителя руководителя является наличие в структуре не менее 3 отделов со штатной численностью не менее 5 единиц в каждом.

Отделы централизованной бухгалтерии должны иметь штатную численность не менее 5 единиц.

3. Руководителям и специалистам МКУ "Централизованная бухгалтерия Балтасинского муниципального района Республики Татарстан" устанавливаются:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| При стаже работы | Ежемесячная надбавка, процентов |
| От 1 до 5 лет | 5 |
| От 5 до 10 лет | 7 |
| От 10 до 15 лет | 10 |
| Свыше 15 лет | 15 |

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за интенсивность работы в размере 10 процентов должностного оклада;

3) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 120 процентов должностного оклада в год.

В случае если работнику в течение календарного года ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставлялся, единовременная выплата начисляется и выплачивается ему в декабре пропорционально отработанному времени, в случае увольнения – не позднее последнего дня работы.

Единовременная выплата работнику при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в первый год работы производится пропорционально отработанному времени в календарном году. Отработанное время исчисляется со дня поступления на работу по 31 декабря текущего календарного года.

4) денежное поощрение, материальная помощь в пределах установленного фонда оплаты труда;

5) ежемесячная премия в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Должности руководителей и специалистов | Ежемесячная премия, % |
| Руководитель муниципального учреждения | 30 |
| Заместитель руководителя муниципального учреждения | 30 |
| Начальник отдела | 30 |
| Ведущий бухгалтер | 10 |
| Бухгалтер | 5 |

Также может быть начислена премия по результатам работы за месяц и за квартал.

4. Годовой фонд заработной платы руководителей и специалистов МКУ "Централизованная бухгалтерия Балтасинского муниципального района Республики Татарстан" рассчитывается по формуле:

где:

– годовой фонд заработной платы руководителей и специалистов;

– сумма средств на выплату должностных окладов руководителю и специалисту в месяц;

– сумма средств на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность работы, денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи;

Р – годовой премиальный фонд руководителей и специалистов (определяемый исходя из условий, установленных подпунктом 5 пункта 3 настоящего Положения);

– штатная численность руководителей и специалистов;

– 12 месяцев;

– начисления на выплаты по оплате труда.